

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАДЕТСКАЯ ШКОЛА ИНТЕРНАТ №3» МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ  
И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

361200, КБР г. Терек, ул.Фанзиева,6

<p>Согласовано Педагогическим советом ГБОУ «КШИ №3» Минпросвещения КБР Протокол №1 от 31.08.2020г</p>	<p>«Утверждено» Приказ № 283-р от 31.08.2020г. Директор  Богатырев Э.А.</p> 
---	---

ОТЧЕТ  
о результатах самообследования  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Кадетская школа-интернат №3»  
Министерства просвещения, науки и по делам молодежи  
Кабардино-Балкарской Республики  
за 2019-2020 учебный год.

г.п. Терек  
2020г.

## Оглавление

I. Общие сведения об образовательной организации .....	3
II. Система управления организацией.....	5
III. Оценка образовательной деятельности.....	8
IV. Содержание и качество подготовки учащихся.....	40
V. Востребованность выпускников .....	47
VI. Внутренняя система оценки качества образования .....	48
VII. Кадровое обеспечение.....	49
VIII. Информационное обеспечение .....	56
IX. Материально - техническое обеспечение.....	59
X. Результаты анализа показателей деятельности.....	63

## **I. Общие сведения об образовательной организации**

**Наименование образовательной организации:** государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кадетская школа-интернат №3» Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики

(ГБОУ «КШИ №3» Минпросвещения КБР)

**Руководитель:** Богатырев Эдуард Анатольевич

**Адрес организации:** КБР, г.п. Терек, ул. Фанзиева, 6

**Реквизиты:**

ОКТМО 83710000001, ОГРН 1020701193710, ИНН /КПП 0716000940/071601001

**Адрес электронной почты:** kshinternat3@yandex.ru

Учредителем и собственником Учреждения является Кабардино-Балкарская Республика.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Кабардино-Балкарской Республики осуществляет Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики далее именуемое «Учредитель».

Учредитель является главным распорядителем средств бюджета Кабардино-Балкарской Республики, выделяемых Учреждению.

**Историческая справка:**

01.09.1998г. - Школа-интернат г. Прохладного 23.06.1998г. образована на основании Постановления главы администрации г.Прохладного № 296 от 23.06.1998г. «О создании интернатных учреждений».

23.05.2002 г.- Школа-интернат г. Прохладного переименовано в Государственное образовательное учреждение «Общеобразовательная школа-интернат основного общего образования № 6» на основании Постановления главы администрации г. Прохладного № 396 от 29 апреля 2002г.

10.11.2005г. – Государственное образовательное учреждение «Общеобразовательная школа-интернат основного общего образования № 6» переименовано в Республиканское государственное образовательное учреждение «Общеобразовательная школа-интернат основного общего образования № 6» на основании приказа № 350 от 03.10.2005 г. по МОН КБР.

01.03.2012г. – Создано государственное казенное образовательное учреждение «Общеобразовательная школа-интернат основного общего образования №6» путём изменения типа существующего Республиканского государственного образовательного учреждения «Общеобразовательная школа-интернат основного общего образования №6» на основании распоряжения Правительства КБР от 17.10.2011г. Приказ № 566-рп

29.11.2012г. – Государственное казенное образовательное учреждение «Общеобразовательная школа-интернат основного общего образования №6» переименовано в государственное казенное образовательное учреждение

«Общеобразовательная школа-интернат среднего (полного) общего образования №6» на основании Распоряжения Правительства КБР от 17.09.2012г. № 493-РП

09.04.2015г. – Государственное казенное образовательное учреждение «Общеобразовательная школа-интернат среднего (полного) общего образования № 6» переименовано в государственное казенное образовательное учреждение «Кадетская школа-интернат г.о. Прохладный» Министерства образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики на основании Распоряжения Правительства КБР от 23.07.2014г. № 459-рп.

01.02.2016г. – Государственное казенное образовательное учреждение «Кадетская школа-интернат г.о. Прохладный» Министерства образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики переименовано в государственное казенное общеобразовательное учреждение «Кадетская школа-интернат №3» Министерства образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики на основании Распоряжения Правительства КБР от 28.09.2015г. № 608-рп.

28.01.2019г. - государственное казенное общеобразовательное учреждение «Кадетская школа-интернат №3» Министерства образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики переименовано в государственное казенное общеобразовательное учреждение «Кадетская школа-интернат №3» Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики на основании Распоряжения Правительства КБР от 09.10.2018г. № 607-рп.

02.12.2019г. государственное казенное общеобразовательное учреждение «Кадетская школа-интернат №3» Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики переименовано в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кадетская школа-интернат №3» Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики на основании Распоряжения Правительства КБР от 02.12.2019г. № 6591-рп.

#### **Лицензия на осуществление образовательной деятельности:**

От 07.02.2020 №2255, серия 78Л01 № 0001144

БЕССРОЧНО

#### **Свидетельство о государственной аккредитации:**

От 19.02.2020г. №1271, серия 07А01 №0000842

до 02 февраля 2029 года

Самообследование ГБОУ «КШИ №3» Минпросвещения КБР проводилось в соответствии с Порядком о проведения самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

## II. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в КШИ:

Наименования органа	Функции
Директор	<p>Учреждением на принципе единоначалия, в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом учреждения, управляет директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем. Трудовой договор заключается на срок не более пяти лет.</p> <p>Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.</p> <p>Директор Учреждения подотчетен учредителю, а по имущественным вопросам также Минимущество КБР.</p> <p>Директор осуществляет руководство текущей деятельностью учреждения и имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ распоряжаться имуществом Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом;</li><li>✓ открывать лицевые счета учреждения;</li><li>✓ расходовать денежные средства Учреждения</li><li>✓ выдавать доверенности отдельным работникам учреждения на совершение ими действий от имени учреждения;</li><li>✓ готовит предложения Учредителю для утверждения структуры, смету расходов учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;</li><li>✓ заключать договоры с организациями различных форм собственности;</li><li>✓ заключать с работниками трудовые договоры (контракты), осуществлять прием, увольнение и другие кадровые перемещения работников;</li><li>✓ заключать коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;</li><li>✓ издавать и утверждать приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, обязательные для всех работников учреждения;</li><li>✓ устанавливать форму, систему и размеры оплаты труда работников учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденной сметой расходов;</li><li>✓ направлять часть внебюджетных средств на социальную защиту работников учреждения;</li><li>✓ утверждать правила внутреннего трудового распорядка.</li></ul> <p>Директор учреждения несет ответственность за нарушения договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, а также отвечает за обеспечение учреждения мягким, жестким инвентарем, оборудованием, материалами, их рациональное использование, их списание в установленном порядке, соблюдение сроков капитального и текущего ремонта зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования,</p>

	<p>осуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территории, соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно - гигиенического и противоэпидемического режимов.</p> <p>Директор осуществляет права и несет обязанности работодателя для работников Учреждения, осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, трудовым договором и настоящим Уставом. Директор Учреждения назначает своих заместителей и главного бухгалтера по согласованию с Учредителем, самостоятельно определяет их компетенцию.</p>
<p>Управляющий совет</p>	<p>Совет правомочен рассматривать следующие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) разработка Устава, внесение предложений о его изменениях и дополнениях;</li> <li>2) утверждение программы развития Учреждения, осуществление контроля за ее реализацией;</li> <li>3) привлечение для обеспечения уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;</li> <li>4) установление режима занятий обучающихся по представлению педагогического совета, в том числе продолжительности учебной недели (пятидневной или шестидневной), времени начала и окончания занятий;</li> <li>5) решение вопросов: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении;</li> <li>✓ охраны Учреждения;</li> </ul> </li> <li>6) изучение спроса на предоставление Учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;</li> <li>7) рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;</li> <li>8) заслушивание и утверждение ежегодного открытого публичного доклада Учреждения для представления его общественности, Учредителю и опубликования;</li> <li>9) участие в определении системы стимулирования качественного труда работников Учреждения;</li> <li>10) принятие (согласование) локальных актов по вопросам, входящим в его компетенцию;</li> </ol>
<p>Педагогический совет</p>	<p>К компетенции Педагогического совета относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Вопросы анализа, оценки и планирования: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;</li> <li>2) теоретического и практического обучения, воспитательной и методической работы;</li> <li>3) процедуры и результатов аттестаций, внутришкольного контроля учебно-воспитательного процесса;</li> <li>4) содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.</li> </ol> </li> <li>✓ Вопросы организации разработки (на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных программ и региональных учебных планов), рассмотрения и</li> </ul>

	<p>утверждения: образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе.</li> <li>✓ Определение направлений и объема комплексного методического обеспечения предметов, анализ и оценка его состава и эффективности; контроль его осуществления.</li> <li>✓ Вопросы перевода обучающихся в следующий класс или их оставления на повторный курс; проведения промежуточной аттестации; допуска обучающихся к итоговой аттестации по результатам учебного года; выдачи соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами и похвальными листами;</li> </ul>
<p>Методический совет</p>	<p>К компетенции Методического совета относятся следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками, а также пропаганды, распространения и оценки эффективности: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) новых педагогических и воспитательных технологий;</li> <li>2) новых форм и методов обучения, воспитания учащихся;</li> <li>3) новых учебных и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля.</li> </ol> </li> <li>✓ Вопросы экспериментальной и исследовательской педагогической работы в Учреждении.</li> <li>✓ Планирование, организация, координация и содействие деятельности в Учреждении методических объединений.</li> <li>✓ Разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.</li> <li>✓ Экспертная оценка учебно-методических и программно-методических материалов, разработанных учителями.</li> <li>✓ Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.</li> </ul>
<p>Общее собрание трудового коллектива</p>	<p>Общее собрание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) рассматривает и принимает коллективный договор;</li> <li>2) избирает комиссию по трудовым спорам и представителей в Управляющий совет Учреждения;</li> <li>3) рассматривает вопросы, выносимые на его обсуждение директором или Управляющим советом Учреждения.</li> </ol> <p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ участвовать в разработке и принятии коллективного договора, правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>✓ принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>✓ разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию её работы и развитию материальной базы.</li> </ul>
Совет родителей	<p>К компетенции комитета относятся следующие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) координация деятельности классных родительских комитетов;</li> <li>2) проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;</li> <li>3) оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий;</li> <li>4) контроль совместно с администрацией Учреждения организации питания и медицинского обслуживания обучающихся;</li> <li>5) оказание помощи в организации и проведении общешкольных родительских собраний;</li> <li>6) взаимодействие с общественными организациями и средствами массовой информации по вопросам пропаганды традиций Учреждения, уклада школьной жизни;</li> <li>7) взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся;</li> <li>8) обсуждение локальных актов школы по вопросам, входящим в его компетенцию.</li> </ol>
Кадетский совет	<p>Основными функциями Кадетского совета являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Планирование своей деятельности.</li> <li>✓ Обеспечение участия учащихся в управлении Кадетской школой.</li> <li>✓ Представление и защита прав и интересов учащихся.</li> <li>✓ Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.</li> </ul>

### **III. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в КШИ организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.09.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС основного общего образования и ФК ГОС среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательные программы общего образования (по уровням), включая учебные планы, годовые календарные графики, расписание занятий.

Целями образовательного процесса в кадетской школе-интернате являются получение кадетами основного общего либо среднего общего образования. Учреждение так же создано в целях интеллектуального, культурного, физического и нравственного развития обучающихся, их адаптации к жизни в обществе, создания основы для подготовки несовершеннолетних граждан к служению Отечеству на гражданском и военном поприще.

Предметом деятельности Учреждения является создание условий для реализации гражданами России гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного основного общего и среднего общего образования, а так же

- формирование общей культуры личности;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения основных профессиональных образовательных программ;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, патриота своего Отечества;
- формирование здоровой личности;
- воспитание на основе традиций и культуры своего народа

Учреждение реализует общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы. Учреждение создает необходимые условия для проживания кадет. Образовательные программы основного общего и среднего общего образования могут быть интегрированы с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе.

Учреждение осуществляет образовательный процесс с учетом дополнительных образовательных программ в соответствии с уровнями основных общеобразовательных программ общего образования:

2 уровень – основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет) – обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, условия становления и формирования личности кадета, его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, среднего профессионального образования.

3 уровень – среднее общее образование (нормативный срок освоения – 2 года) – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимися общеобразовательных программ, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей, реализацию их интересов, способностей и возможностей.

На третьей ступени кадетской школы вводится профильное обучение, как основа для осознанного выбора профессии и получения соответствующего среднего, высшего профессионального образования.

В КШИ проходила реализация ООП:

ООП ООО 6-9 классы по ФГОС, ООП СОО 10-11 классы по ФК ГОС.

Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса.

Образовательный процесс является гибким, быстро реагирующим на потребности и запросы участников образовательного процесса, его можно представить как систему педагогических действий, нацеленную на всестороннее развитие личности кадета.

### **Режим работы образовательного учреждения**

Организация образовательного процесса регламентируется годовым календарным учебным графиком, и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются Образовательным учреждением самостоятельно. Режим функционирования устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10, Уставом образовательного учреждения, правилами внутреннего распорядка. КШИ функционирует круглосуточно с понедельника по пятницу, кроме праздничных дней.

## Календарный учебный график 2019-2020 учебного года.

1. Начало учебного года - 02.09.2019 г.
2. Окончание учебного года: в 6-8 классах 30 апреля 2020г  
в 10 классе – 29 мая 2020г.  
в 9 и 11 классах – 5 июня 2020г.

занятия в 4 четверти (2 полугодии) в дистанционном формате:

- 6-8 классы с 06.04. по 30.04. по всем предметам учебного плана
- 9-11 классы с 06.04. по 05.06. по следующим предметам учебного плана: русский язык, литература, математика, химия, биология, физика, география, история, обществознание, иностранный язык (английский), родные языки и литература.
- 9-11 классы с 06.04. по 30.04. по следующим предметам учебного плана: физическая культура, ОБЖ, ОВП, ИВД, астрономия, КН КБР.

3. Начало учебных занятий - 8.30 час.
4. Сменность занятий - занятия проводятся в одну смену
5. Продолжительность учебного года – 6,7, 8, 10 классы - 35 недель  
- 9, 11 классы – 34 недели
6. Режим учебной работы школы - 5 дневная учебная неделя
7. Регламентирование образовательного процесса на учебный год

### 7.1. Продолжительность учебных занятий по четвертям:

	Дата		Продолжительность (количество учебных недель)
	Начало четверти	Окончание четверти	
<b>1 четверть</b>	02.09.19 г.	25.10.19 г.	8 недель
<b>2 четверть</b>	05.11.19 г.	27.12.19 г.	8 недель
<b>3 четверть</b>	13.01.20 г.	20.03.20 г.	10 недель
<b>4 четверть</b>	06.04.20г	6-8 кл. 30.04.20г 10 кл. 29.05.20г. 9-11 кл. 05.06.20г	4 недели 9 недель
<b>ИТОГО</b>			35 недель

### 7.2. Продолжительность каникул в течение учебного года:

	Дата начала каникул	Дата окончания каникул	Продолжительность в днях
<b>Осенние</b>	26.10.2019 г.	04.11.2019 г.	10 кал. дней
<b>Зимние</b>	28.12.2019 г.	12.01.2020 г.	16 кал. дней
<b>Весенние</b>	23.03.2020 г.	03.04.2020 г.	14 кал. дней
			40 кал. дней

### 7.3. Календарь учебных недель:

Уч нед	Сентябрь 2019г							Уч нед	Октябрь 2019г							Уч нед	Ноябрь 2019г						
	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс		пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс		пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс

						1	5		1	2	3	4	5	6						1	2	3	
1	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	13	9	4	5	6	7	8	9	10
2	9	10	11	12	13	14	15	7	14	15	16	17	18	19	20	10	11	12	13	14	15	16	17
3	16	17	18	19	20	21	22	8	21	22	23	24	25	26	27	11	18	19	20	21	22	23	24
4	23	24	25	26	27	28	29		28	29	30	31				12	25	26	27	28	29	30	
5	30																						

Уч нед	Декабрь 2019г							Уч нед	Январь 2020г							Уч нед	Февраль 2020г						
	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс		пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс		пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
						1	5				1	2	3	4	5							1	2
13	2	3	4	5	6	7	8		6	7	8	9	10	11	12	20	3	4	5	6	7	8	9
14	9	10	11	12	13	14	15	17	13	14	15	16	17	18	19	21	10	11	12	13	14	15	16
15	16	17	18	19	20	21	22	18	20	21	22	23	24	25	26	22	17	18	19	20	21	22	23
16	23	24	25	26	27	28	29	19	27	28	29	30	31			23	24	25	26	27	28	29	
	30	31																					

Уч нед	Март 2020г							Уч нед	Апрель 2020г							Уч нед	Май 2020г							
	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс		пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс		пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	
						1	5				1	2	3	4	5							1	2	3
24	2	3	4	5	6	7	8	27	6	7	8	9	10	11	12		4	5	6	7	8	9	10	
25	9	10	11	12	13	14	15	28	13	14	15	16	17	18	19	31	11	12	13	14	15	16	17	
26	16	17	18	19	20	21	22	29	20	21	22	23	24	25	26	32	18	19	20	21	22	23	24	
	23	24	25	26	27	28	29	30	27	28	29	30				33	25	26	27	28	29	30	31	
	30	31																						

Уч нед	Июнь 2020г						
	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
34	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	15	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30					

8. Продолжительность урока – 40 минут  
При дистанционном обучении – 30 минут

9. Расписание звонков:

Расписание звонков

Урок	Начало	Окончание	Перемена
1	8:30	9:10	0:10
2	9:20	10:00	0:10
3	10:10	10:50	0:30
4	11:20	12:00	0:10
5	12:10	12:50	0:10
6	13:00	13:40	0:10
7	13:50	14:30	

При дистанционном обучении

Расписание звонков

Урок	Начало	Окончание	Перемена
------	--------	-----------	----------

1	8:30	9:00	0:10
2	9:10	9:40	0:10
3	9:50	10:20	0:30
4	10:50	11:20	0:10
5	11:30	12:00	0:10
6	12:10	12:40	0:10
7	12:50	13:20	

## 10. Режим дня

Подъем	6.00 - 6.05
Физическая зарядка	6.05 - 6.45
Личная гигиена, заправка постелей	6.45 - 7.10
Уборка в помещениях и на закрепленной территории	7.10 - 7.40
Утренний осмотр	7.40 - 7.50
<b>Завтрак</b>	<b>7.50 - 8.10</b>
Развод личного состава кадет на занятия	8.10 - 8.20
<b>Учебные занятия</b>	<b>8.30 - 14.05</b>
1- урок	8.30 - 9.10
2- урок	9.20 – 10.00
3- урок	10.10 - 10.50
<b>Второй завтрак</b>	<b>10.50 - 11.20</b>
4- урок	11.20 - 12.00
5-урок	12.10 - 12.50
6-урок	13.00 - 13.40
7-урок	13.50 - 14.30
Построение (уборка учебных классов)	14.35 - 14.15
<b>Обед</b>	<b>14.45 – 15.15</b>
Работа факультативов, кружков, спортивных секций (по отдельному графику), дополнительные занятия	15.15 - 16.50
<b>Полдник</b>	16.50-17.00
<i>Самоподготовка</i>	<i>17.00 – 18.30</i>
Тематический час по плану офицера-воспитателя	18.30 - 19.00
<b>Ужин</b>	<b>19.00-19.20</b>
<i>Самоподготовка для 6-8 классов</i>	<i>19.20 – 20.00</i>
<i>Самоподготовка для 9 - 11 классов</i>	<i>19.20 – 20.30</i>
Политинформация, просмотр новостных программ, чтение	19.20 - 20.50
Личное время	20.50 - 21.20
Вечерняя прогулка, вечерняя поверка	21.20 - 21.40
Личная гигиена, вечерний туалет	21.40 - 22.00
Отбой	22.00

С целью профилактики утомления, нарушения осанки и зрения обучающихся на уроках следует проводить физкультминутки и гимнастику для глаз

Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): в 6 - 8 классах - 2,5 ч., в 9 - 11 классах - до 3,5 ч.

### Количество обучающихся по уровням образования:

На конец 2018-2019 учебного года в КШИ обучается 102 кадета.

	2016-2017 уч. год сентябрь	2017-2018 уч. год сентябрь	2018-2019 уч. год сентябрь	2019-2020 уч.год сентябрь
6 класс	14	15	17	39
7 класс	15	12	19	25
8 класс	14	16	22	23
9 класс (предпрофильный)	19	17	22	20
<b>Итого по основному общему уровню образования</b>	<b>62</b>	<b>60</b>	<b>80</b>	<b>107</b>
10 класс (оборонно-спортивный профиль)	16	14	13	21
11 класс(оборонно-спортивный профиль)	20	14	16	11
<b>Итого по среднему общему уровню образования</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>32</b>
<b>ВСЕГО</b>	<b>98</b>	<b>88</b>	<b>109</b>	<b>139</b>

### Методическая работа.

**Цели анализа:** выявить степень реализации поставленных перед членами МО задач; наметить план работы МО на новый учебный год

**Предмет анализа:** учебная и методическая работа членов МО

Методическая работа в ШМО – это целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий. Она направлена на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива ШМО в целом, а в итоге на совершенствование учебно-воспитательного процесса, достижение оптимального уровня образования, воспитания и развития конкретных школьников.

На 2019 – 2020 учебный год деятельность методического объединения строилась в соответствии с планом методической работы школы и была направлена на создание условий, обеспечивающих совершенствование профессиональных, информационных компетентностей педагогов математики, физики и информатики, на координацию учебно-методической деятельности педагогов.

#### **1. Общая оценка работы по выполнению задач, поставленных перед МО**

Тема методического объединения: « Внедрение в процесс обучения приемов и механизмов достижения качества образования в условиях перехода на ФГОС при преподавании предметов естественно-гуманитарного цикла». Для реализации темы в 2019 – 2020 учебном году были поставлены следующие цели и задачи:

**Цель:** совершенствование методов и технологий обучения, используемых учителями –предметниками в условиях внедрения ФГОС ООО.

**Задачи:**

- внедрение в практику учителей современных образовательных технологий(системно - деятельностный, метод проектов, проблемный, исследовательский) ;
- концентрирование основных сил МО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития обучающихся;
- совершенствование педагогического мониторинга качества образования;
- совершенствование системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных школьников через индивидуализацию и дифференциацию обучения, так и во внеурочное время ;
- обобщение и распространение положительного педагогического опыта учителей по всем направлениям учебно-воспитательного процесса;
- активизация работы педагогов по участию в профессиональных конкурсах ;
- использование эффективных технологий по подготовке к сдаче ОГЭ и ЕГЭ по предметам по выбору и обязательным предметам.

В основном поставленные перед МО задачи были реализованы. Как показала работа, члены МО приложили максимум усилий для реализации поставленных в 2019-2020 учебном году целей и задач. Деятельность учителей и обучающихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это элективные курсы по предметам, работа по подготовке к конкурсам, олимпиадам. Для развития способностей обучающихся широко использовались в работе внеклассные мероприятия, факультативные и индивидуальные занятия.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа МО была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышения уровня качества знаний обучающихся, организации подготовки к государственной итоговой аттестации.

В соответствии с планом учителя-предметники посещают курсы, направленные на повышение профессионального мастерства. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках МО. Это выступления на заседаниях МО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам.

В современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения роль методической работы возрастает. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков; индивидуальную и групповую работы со слабоуспевающими и одаренными обучающимися, коррекцию знаний обучающихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков обучающихся.

Одним из важных аспектов в деятельности МО является изучение и анализ новых форм итоговой аттестации выпускников по различным предметам. Для решения задачи повышения качества образования, формирования опыта подготовки обучающихся к итоговой аттестации в 9-ом, в 11-ом классах были проведены групповые и индивидуальные консультации.

**2. Состояние работы с педагогическими кадрами, ее результативность**

Выполнению поставленных задач способствовала активная работа всех членов МО .

1. Методическое объединение состоит из 19 педагогов. Кадровый состав:

Всего членов МО	Состав по уровню образования			Имеют квалификационную категорию				Имеют стаж педагогической работы		
	Выс.	Н/выс.	Ср./спец	Выс.%	1катег.	СЗД	Без катег.	До5 лет	5-20 лет	20 лет и более
19	19	-	-	0% (0)	16% (3)	79 % (15)	5% (1)	5% (1)	47,5% (9)	47,5% (9)

### **2. Анализ работы по учебно-методическому обеспечению образовательного процесса по предметам.**

Каждый учитель-предметник в соответствии с выбранными УМК, рекомендованными Министерством образования РФ, составил рабочие программы.

Все программы соответствуют обязательному минимуму содержания образования, предусмотрены региональный компонент, промежуточный и итоговый контроль знаний учащихся, уроки развития речи (русский язык и литература), уроки внеклассного чтения (литература). Таким образом, все рабочие программы соответствовали всем нормам и требованиям ГОСов.

Все программы были пройдены в полном объеме. Отставания в прохождении учебного материала были скорректированы за счет резерва, выдачи программного материала блоками.

### **3. Работа по созданию методической базы кабинетов**

В 2019-2020 учебном году учителя МО работали над совершенствованием кабинетной системы. Широко использовались ТСО на уроках, продолжалось накопление и систематизация наглядного, дидактического и раздаточного материалов. Разработана единая форма паспорта кабинета, включающая систематизацию накопленного материала.

Создано огромное количество печатного материала по предметам в форме контрольных, самостоятельных, тестовых работ, некоторые из них выполнены с использованием ИКТ в форме игр-презентаций. Создано большое количество презентаций к урокам. Во всех учебных кабинетах имеется необходимый материал для работы: дидактический материал, различные словари, иллюстративный материал, карточки для индивидуальной работы, словари (толковые, орфографические, лингвистические, фразеологические и др.), хрестоматии, справочники. Преподаватели занимаются разработкой учебных программ по предметам естественно-гуманитарного цикла для элективных и факультативных курсов.

В 2019-2020 учебном году необходимо продолжить активную работу по развитию учебно-методической базы кабинетов.

### **4. Работа по самообразованию**

Огромную роль в повышении профессионального уровня педагогов играет их самообразование. В течение 2019-2020 учебного года работа в этом направлении строилась следующим образом:

№ п/п	Ф. И. О. учителя	Название темы	Практическое воплощение	Где представляется опыт учителя по теме
-------	------------------	---------------	-------------------------	---

1	<b>Сабанчиева Бэлла Михайловна</b>	Использование интерактивных методов обучения на уроках русского языка и литературы	открытый урок или внеклассное мероприятие	Предметная декада русского языка и литературы
2	<b>Алиханова Лариса Хажмуридовна</b>	Комплексный подход к изучению материала на уроках русского языка.	Открытый урок или внеклассное мероприятие	Предметная декада родных языков
3	<b>Элекуева Аминат Салиховна</b>	Дифференцированный подход к обучению как главный аспект образовательного процесса по ФГОС	открытый урок или внеклассное мероприятие	Предметная декада родных языков
4	<b>Токова Марианна Хамзетхановна</b>	Системно-деятельностный подход на уроках русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС	открытый урок или внеклассное мероприятие	Предметная декада русского языка и литературы
5	<b>Унежева Людмила Асламбековна</b>	Дифференцированный подход в обучении иностранному языку в средней школе	открытый урок или внеклассное мероприятие	Предметная декада английского языка
6	<b>Кожемов Залим Хажесмелович</b>	Формирование компетенций учителя и учащихся как средство повышения качества образования	открытый урок или внеклассное мероприятие	Предметная декада физики и ИКТ
7	<b>Рамазанов Сабир Сабирович</b>	Формирование УУД в рамках реализации ФГОС	открытый урок или внеклассное мероприятие	Предметная декада математики
8	<b>Жиляева Эра Владимировна</b>	Повышение уровня мотивации учащихся на уроках математики через различные способы деятельности	открытый урок или внеклассное мероприятие	Предметная декада математики
9	<b>Ашижева Элеонора Мусарбиевна</b>	Использование ИКТ в деятельности учителя физики	открытый урок или внеклассное мероприятие	Предметная декада физики и ИКТ
10	<b>Ошроева Аза Гисовна</b>	Формирование учебно-познавательной мотивации на уроках истории и обществознания через технологию развития критического мышления	открытый урок или внеклассное мероприятие	Предметная декада истории и обществознания
11	<b>Конова Асият</b>	Формирование общеучебных умений самоорганизации	Участие в конкурсах	мероприятия общешкольные

	<b>Мухамедовна</b>	учебной деятельности как условие развития художественно-творческого потенциала учащихся в условиях реализации ФГОС	различного уровня	
12	<b>Кажаева Оксана Маюновна</b>	Использование новых подходов в преподавании и обучении для развития функциональной грамотности обучающихся	открытый урок или внеклассное мероприятие	Предметная декада географии
13	<b>Хамова Мадина Мухамедовна</b>	Аспекты преподавания биологии в рамках перехода на ФГОС	открытый урок или внеклассное мероприятие	Предметная декада биологии и химии
14	<b>Хатанов Хасанби Мухарбиевич</b>	Системный подход к образовательному, воспитательному и оздоровительному потенциалу обучающихся на занятиях физической культуры в условиях введения ФГОС	открытый урок или внеклассное мероприятие	Соревнования, сдача ГТО обучающимися 10-11 классов
15	<b>Хаткутов Арсен Хангериевич</b>	Выполнение проектных работ на уроках технологии как условие развития творческих способностей обучающихся	открытый урок или внеклассное мероприятие	Предметная декада технологии
16	<b>Хадзегов Рафаэль Шалихович</b>	Патриотическое воспитание на уроках ОБЖ в условиях реализации ФГОС	открытый урок или внеклассное мероприятие	Предметная декада ОБП и ОБЖ
17	<b>Хупова Валентина Васильевна</b>		открытый урок или внеклассное мероприятие	Мероприятие внутришкольное
18	<b>Тулубинская Марина Георгиевна</b>	Использование активных форм и методов работы на уроках химии в целях обучения и воспитания творческой и одаренной личности в условиях внедрения ФГОС	открытый урок или внеклассное мероприятие	Предметная декада биологии и химии
19	<b>Гуков Хасанби Нурбиевич</b>	Патриотическое воспитание на уроках ОБП в условиях реализации ФГОС	открытый урок или внеклассное мероприятие	Мероприятия внутришкольные

Темы для самообразования, выбранные педагогами МО, свидетельствуют о том, что учителя понимают всю важность задач, стоящих перед ними. В формулировках проблем, решаемых учителями, видятся новые подходы к образовательной деятельности. Главным в работе учителя считают заинтересовать ребят предметом, помочь им раскрыться, проявить себя творчески, дать ученикам свободно развиваться.

#### ***5. Взаимопосещение уроков***

С целью совершенствования методов и форм работы ведётся взаимопосещение уроков внутри МО. Данному аспекту работы ШМО уделить внимание в будущем учебном году.

Завести «Журнал взаимопосещений», куда следует записывать отзывы о посещенном уроке, где отражается цель посещения урока, его анализ и выводы об эффективности просмотренного урока.

По результатам взаимопосещений выработать рекомендации для членов МО: тщательнее продумывать формы опроса обучающихся, приемы и методы работы со всем классным коллективом (с сильным обучающимися, низкомотивированными обучающимися); разнообразить формы уроков; активно использовать инновационные технологии (в том числе ИКТ-технологии).

### **3. Анализ тематики заседаний МО**

**За отчетный период было проведено 5 плановых заседаний, одно из которых было проведено онлайн, в силу сложившейся эпидемиологической ситуации.** Заседания МО проводились по плану: на каждом заседании учителя выступали с сообщениями на определенную тему, обсуждали современные технологии, обменивались методической литературой, обсуждали наиболее трудные вопросы преподавания, обобщали опыты педагогов, что играет положительную роль в повышении педагогического мастерства учителя.

Особое внимание было уделено подготовке обучающихся 9,11-х классов к сдаче ГИА .

**На методических объединениях поднимались следующие вопросы:**

1. Обсуждение и утверждение плана работы МО на новый учебный год.
2. Экспертиза и согласование календарно-тематического планирования.
3. Планирование сроков проведения методических недель учителей объединения.
4. Система работы с одаренными обучающимися: подготовка к проведению школьного и муниципального туров олимпиад, участие в областных олимпиадах, интеллектуальных играх и марафонах.
5. Результаты итоговой аттестации по предметам. Подготовка экзаменационного материала. Подготовка к предстоящим ЕГЭ и ОГЭ.
6. Система мер по предупреждению неуспеваемости и пробелов в знаниях учащихся, организация работы с отстающими учащимися.
7. Использование новых технологий на уроках. Изучение современных тенденций и возможность внедрения.
8. Обсуждение требований к ведению тетрадей, прочей документации
9. Оказание методической помощи малоопытным учителям, наставничество, изучение и распространение педагогического опыта.
10. Анализ работы МО за год.

-Учителя-предметники делились опытом работы.

### **4. Анализ инновационной деятельности МО**

Следует отметить, что учителя МО продолжают использовать нестандартные и нетрадиционные формы работы, различные педагогические технологии и их элементы. Хочется отметить мотивационную готовность к оценке индивидуальных достижений участников образовательного сообщества, уроки всех учителей содержательны, логически стройны, отработаны и перепроверены многолетней практикой. Учителя эффективно используют информационно-коммуникационные технологии для разработки и проведения уроков.

Дальнейшая деятельность учителей в рамках создания единого информационно-образовательного пространства обеспечит качественные изменения в организации и содержании образовательного процесса, а также в характере результатов обучения. Поэтому работу в данном направлении необходимо развивать и совершенствовать.

Использование инновационных технологий помогает учителям-предметникам найти индивидуальный подход к каждому ученику, дифференцированно оценивать знания ребят, поощрять и поддерживать их творчество, развивать их интеллект.

**Банк педагогических технологий**

<b>№ п/п</b>	<b>Учитель</b>	<b>Название технологии</b>
1	<b>Сабанчиева Бэлла Михайловна</b>	Проблемное обучение на уроках русского языка.
2	<b>Алиханова Лариса Хажмуридовна</b>	Влияние групповых форм организации деятельности на качество обучения
3	<b>Элекуева Аминат Салиховна</b>	Диалоговые технологии обучения родному языку и литературе
4	<b>Токова Марианна Хамзетхановна</b>	Игровые технологии
5	<b>Унежева Людмила Асламбековна</b>	Проектная деятельность обучающихся
6	<b>Кожемов Залим Хажесмелович</b>	Дифференцированный подход к обучающимся в процессе изучения предметов
7	<b>Рамазанов Сабир Сабирович</b>	Интегрированный подход к обучению в современной школе
8	<b>Жиляева Эра Владимировна</b>	Компьютерные и интерактивные технологии
9	<b>Ашижева Элеонора Мусарбиевна</b>	Здоровьесберегающие технологии
10	<b>Ошроева Аза Гисовна</b>	Компьютерные и интерактивные технологии
11	<b>Конова Асият Мухамедовна</b>	Технологии уровневой дифференциации при работе с одаренными обучающимися.
12	<b>Кажаева Оксана Маюновна</b>	Проектная деятельность обучающихся
13	<b>Унежева Бэлла Заурбиевна</b>	Проектная деятельность обучающихся
14	<b>Хатанов Хасанби Мухарбиевич</b>	Здоровьесберегающие технологии
15	<b>Хаткутов Арсен</b>	Личностно-ориентированный подход

	<b>Хангериевич</b>	
16	<b>Хадзегов Рафаэль Шалихович</b>	Дифференцированный подход к обучающимся
17	<b>Хупова Валентина Мухадиновна</b>	Дифференцированный подход к обучающимся
18	<b>Тулубинская Марина Георгиевна</b>	Интегрированный подход к обучению
19	<b>Гуков Хасанби Нурбиевич</b>	Компьютерные и интерактивные технологии

Учителя отработывают нетрадиционные формы проведения уроков: дискуссии, конференции, уроки-исследования, уроки с применением групповой работы, с мультимедийным сопровождением, с использованием ИКТ. Такие уроки увлекают ребят, побуждают их к самообразованию, к чтению текстов художественных произведений и дополнительной литературы, создают для детей ситуацию, когда можно высказать свою точку зрения.

**Вывод:** с целью повышения качества усвоения учебного материала учителя-предметники стремятся шире использовать потенциал учебно-познавательной деятельности учащихся на уроке: используют дифференцированный подход в процессе изложения нового материала; внедряют технологию опережающего обучения с использованием опорных схем; совершенствуют имеющиеся в методическом арсенале учителя приемы, методы работы по формированию учебно-познавательной деятельности обучающихся

## **5. Анализ внеклассной работы по предметам.**

Внеклассная работа прошла по нескольким направлениям.

В целях повышения интереса учащихся к предметам, повышения статуса одаренных детей в школе и для диагностирования учебных возможностей ребят были проведены школьные олимпиады по предметам, по итогам которых победители приняли участие в районном туре предметных олимпиад, но не заняли никаких мест.

С целью развития познавательного интереса к учебным дисциплинам через внеурочные формы работы были проведены Методические декады учителей, которые, в силу объективных причин, были проведены со смещением сроков, указанных в Плане работы школы, а некоторые пришлось отменить.

Вывод: в новом учебном году необходимо вести целенаправленную работу со школьными победителями олимпиад, готовить их к участию в районных олимпиадах и конкурсах.

*Работа ШМО классных руководителей* призвана содействовать повышению профессионального мастерства педагогов.

Современное воспитание должно быть нацелено на развитие человека «нового типа», способного самостоятельно делать выбор и нести ответственность за принятое решение, проявлять социальную активность и самостоятельность, обладать мотивацией к саморазвитию и духовному самосовершенствованию.

Тема учебного года была сформулирована следующим образом:

«Формирование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с кадетами, родителями, классным коллективом».

Руководствуясь целью непрерывного совершенствования и самообразования форм и методов работы классного руководителя в воспитательном процессе в соответствии с новыми стандартами, ШМО было ориентировано на решение следующих ключевых задач:

1. Оказание помощи классному руководителю и совершенствование форм и методов организации воспитательной работы
2. Создание условий для развития познавательной активности учащихся.
3. Формирование классными руководителями теоретической и практической базы для воспитания учащихся
4. Изучение и обобщение опыта работы по самообразованию классных руководителей

Большинство обозначенных выше целей и задач в течение 2019-2020 учебного года было реализовано. Работа по их реализации осуществлялась по единому общешкольному плану воспитательной работы, на основе которого были составлены планы воспитательной работы классных руководителей. Все запланированные заседания прошли в указанные сроки при достаточно высокой активности классных руководителей.

Для реализации поставленных задач члены ШМО принимали активное участие во всех школьных мероприятиях: показывали открытые классные часы, изучали методическую литературу, готовили доклады по актуальным проблемам, выступали на педсоветах, вели поиск оптимальных средств для реализации целей воспитания школьников, делились опытом .

Классные руководители нашей школы создают условия для индивидуального самовыражения каждого ребенка и развития каждой личности, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей, защиты интересов детства, создают условия для индивидуального самовыражения каждого ребенка. Именно поэтому они тесно сотрудничают с педагогом - психологом. В классах проводились различные диагностики: анонимное анкетирование старшеклассников на выявление употребления наркотиков, определение психологического климата в классе, определение нравственного воспитания.

С помощью различных форм внеклассной воспитательной работы классные руководители формируют познавательный интерес у учащихся, любовь и уважение, умение видеть прекрасное, прийти на помощь в любое время, быть нужным людям, быть интересной, творческой, интеллектуальной личностью.

Особое место в деятельности классного руководителя занимает классный час — форма организации процесса непосредственного общения педагога и воспитанников, в ходе которого могут подниматься и решаться важные моральные, нравственные и этические проблемы. Все классные руководители проводили тематические классные часы, приуроченные ко Дню профилактики безнадзорности и правонарушений, Дню здоровья, Дню профилактики дорожно-транспортного травматизма, Дню отказа от курения, 75-летию Победы в Вов, Дню борьбы со СПИДОМ и многие другие.

Большое значение классные руководители уделяют патриотическому воспитанию. Каждый год учащиеся нашей кадетской школы участвуют в митинге, посвященном Дню Победы.

Проведены общешкольные мероприятия:

1. Торжественная линейка ко Дню Знаний. Мероприятие было подготовлено на высоком уровне.
2. Праздничный концерт ко Дню учителя. Этот праздник является одним из главных в школе, поэтому учащиеся очень ответственно отнеслись к подготовке и проведению данного мероприятия.
3. Новогодние представления прошли во всех классах.
4. Праздничные мероприятия ко Дню Защитника Отечества
4. Праздничный концерт к 8 марта. Концерт был проведен на высоком уровне.
14. Последний звонок онлайн ( в связи с пандемией коронавирусной инфекции).

На заседаниях ШМО были рассмотрены теоретические вопросы, связанные с теорией и методикой воспитания учащихся, заслушивались сообщения классных руководителей, что способствует повышению профессионального мастерства коллег, переоценке и переосмыслению собственных профессиональных позиций.

#### Темы по самообразованию

№	ФИО	Тема:
1	Унежева Л.А.	Сплочение классного коллектива, воспитание уважения и взаимопомощи.
2	Докшукина Д.Р.	Формирование позитивной мотивации на здоровый образ жизни кадет.
3	Алиханова Л. Х.	Развитие инициативы и творческих способностей учащихся
4	Ашижева Э.М.	Воспитание культуры поведения, нравственного и патриотического развития личности
5	Сабанчиева Б.М.	Единство школы и семьи в воспитании кадет
6	Рамазанов С.С.	Сплочение классного коллектива через коллективно-творческие дела.

В течении учебного года классными руководителями проходило взаимопосещение классных часов и внеклассных мероприятий и предметных уроков с целью знакомства с:

- методами работы с учащимися, помогающими осуществлять принцип индивидуального подхода к учащимся в воспитании;
- формами и методами проведения личностно-ориентированного подхода.

Классные руководители в течение учебного года посещали классные мероприятия друг-друга делились опытом, оказывалась методическая помощь в планировании воспитательной работы в классе, в разработке и проведении тематических классных часов и других мероприятий.

Большинство классных руководителей повышают своё мастерство путем знакомства с новинками педагогической литературы, передовым опытом, внедрения в свою работу новых форм и методов работы с детским коллективом.

Несмотря на все хорошее, что можно отметить в работе классных руководителей, можно выделить следующие недостатки:

- нечетко организована система проведения классных часов, изучение результативности воспитательной работы;
- пополнение «Методической копилки классного руководителя» происходит нерегулярно;
- явка на заседания ШМО была не полной. Большую работу в этом году вели участники ШМО с родителями. Они проводили тематические родительские собрания. Кроме этого проводились индивидуальные консультации, встречи с учителями-предметниками, встречи со специалистами. ШМО заинтересовано в том, чтобы классные руководители были компетентными, профессиональными мастерами своего дела, знали и применяли в своей работе различные технологии. С этой целью создается методическая копилка. В ней есть и разработки классных часов, и образцы социальных проектов, и презентации к мероприятиям.

За истекший год было сделано немало, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать – уровень посещаемости родительских собраний в некоторых классах остается по-прежнему низкий, что негативно влияет на поведение учащихся, успеваемость, отсутствие интереса к школьной жизни в целом, нежелание развиваться творчески, физически, интеллектуально, что в свою очередь влияет на рост правонарушений среди детей и подростков, необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, разнообразить формы работы с родителями.

Классные руководители чтобы не забывали и об обмене опытом. Большую работу классные руководители проводили со слабоуспевающими учащимися. Они сообщали родителям о результатах учёбы их ребёнка, организовывали дополнительные занятия.

К сожалению, не всё в своей работе классные руководители смогли осуществить : не все дети были вовлечены в кружки, многие учащиеся стесняются выступать на общешкольных мероприятиях, опасаясь ,что у них что-то не получится и их осудят одноклассники. Не все учащиеся стремятся к приобретению глубоких и прочных знаний. Оценки многих учащихся оставляют желать лучшего.

Воспитывать - значит организовывать деятельность детей. Человек развивается, формирует свои навыки, модели поведения, ценности, чувства в процессе совместной деятельности с людьми и в ходе общения с ними. Поэтому классный руководитель для достижения воспитательных целей должен уметь организовать разнообразную внеклассную деятельность детей, а для детей она является их естественной жизнью. Именно поэтому школьная жизнь каждого классного коллектива интересна и полна событий.

Подводя итоги работы ШМО классных руководителей можно сделать вывод, что все проявили себя инициативными, заинтересованными людьми. Каждый знает, что успех возможен благодаря реализации принципа педагогической поддержки. А это значит: верить в каждого ребенка и его возможности; оценивать не личность, а действия, поступки; видеть ценность не только результата, а и самого процесса взаимодействия с ребенком; проявлять внимание к каждому ребенку постоянно, радуясь его самостоятельным действиям, поощряя их; не торопиться с выводами; помогать каждому в поиске своего «Я», в сохранении уникальности.

Исходя из анализа работы ШМО классных руководителей, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи в 2019-2020 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. Работу школьного методического объединения классных руководителей за

прошлый год можно признать удовлетворительной. Вся проделанная работа по данному направлению заслуживает удовлетворительной оценки.

### **Воспитательная работа.**

Воспитательная работа, является неотъемлемой частью учебно-воспитательного процесса общего образования, позволяет не только обеспечивать социальный запрос родителей, но и организовывать досуг учащихся и развивать их творческие и интеллектуальные способности.

#### **Целью массово-досуговой работы педагога- организатора на 2019-2020 г. являлось:**

- создание условий для всестороннего развития ребенка, раскрытия его творческих возможностей, способностей, для проявления личностно-индивидуальных качеств – инициативности, самостоятельности, фантазии, самобытности.

#### **Были поставлены следующие задачи:**

- социально-психологическое просвещение и защита подростков, предотвращение межличностных конфликтов, формирование и развитие личностных качеств, необходимых для позитивной жизнедеятельности в детско-подростковой среде;  
- выявление ярких и талантливых дарований среди детей и подростков, развитие их творческого потенциала;  
- обучение детей и подростков умению организовать свой досуг и досуг своих сверстников, социализация;  
- формирование общей культуры учащихся, эстетических и этических норм;  
- воспитание у детей гражданственности, нравственности, патриотизма, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине и семье.  
Эти задачи выступали ориентирами годового планирования педагога-организатора. Вся практическая деятельность была направлена на их решение.

#### **Массово- досуговая работа строилась по следующим направленностям:**

- \* Концертная деятельность
- \* Патриотическая деятельность
- \* Культурно - досуговые мероприятия
- \* Экологическое воспитание
- \* Духовно - нравственное воспитание
- \* Физкультурно-спортивная

По каждому из указанных выше направленностей, была проделана работа..

Согласно, плана массово-досуговых мероприятий на 2019– 2020 учебный год, с целью создания условий для формирования мотивации к познанию и творчеству в досуговой деятельности, самореализации и саморазвития учащихся, были организованы следующие мероприятия:

В сентябре прошли «День Знаний» для детей всей школы. В рамках патриотического воспитания были проведены конкурсные программы: «Я- гражданин России!», «Блокадный Ленинград» посвященные 75-й годовщине ВОВ, «Афганистан болит в душе моей».

Анализируя деятельность в данной направленности, можно сделать вывод:

мероприятия патриотической направленности служат формированию личностных качеств учащихся, социализации личности. Эмоциональный заряд от общения с этими людьми, меняют отношение к ним, заставляют задуматься и осмыслить историю своей страны и его народа.

В 2019–2020 учебном году планирование работы было определено таким образом, чтобы воспитательный процесс соответствовал целям и задачам школы. Вся воспитательная

работа строилась на основе сотрудничества детей, их родителей, классных руководителей и администрации школы. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностноориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение воспитательных целей, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в целом. Работа была направлена на выявление и развитие способностей у учащихся, формирование духовно-нравственной, физически здоровой, творчески мыслящей личности.

Цель: создание условий для социального становления личности каждого ребенка, через вовлечение его в общественно – полезную деятельность и его положительную мотивацию, интересы и потребности, реализуемые в различных видах досуга. Для достижения цели были поставлены задачи:

вовлекать детей в общественно – полезную деятельность при этом

организовывать их досуг; поддерживать их инициативность, уверенность в себе, активность в общественной жизни;

пробуждать в детях желание к активной творческой деятельности;

развивать их творческую любознательность, эстетический вкус; помогать, каждому ребенку максимально раскрывать свои способности и возможности;

воспитывать в детях доброту, милосердие, терпимость, чуткость, чувство национального достоинства и патриотизма;

развивать личность ребенка духовно и физически;

научить детей строить отношения с ровесниками и взрослыми на основе уважения, понимания, доверия.

В течение года учащиеся принимали участие в массовых мероприятиях:

1 сентября-День знаний, 4 октября –День учителя, 27 октября-День Матери, Новогодние праздничные мероприятия, посвященные встрече нового 2020 года, были организованы с целью создания праздничного настроения и общения учащихся школы. А оформление сцены, зрительного зала и Новогодней елки, участвовали дети, помогло создать праздничную атмосферу и приподнятое настроение у учащихся и их родителей. Зрители и участники развлечений у елки принимали активное участие в играх, танцах и развлечениях, эмоционально воспринимали игру персонажей представления, что говорит о том, что мероприятия прошли на хорошем уровне и создали праздничное настроение.

Согласно поставленной задаче в 2019-2020 году по воспитанию у детей гражданственности, нравственности, патриотизма и любви к Родине и семье, были проведены концерты к дню учителя «Учителей мы славить будем!», Международному женскому Дню 8 Марта «Цветочная феерия», 23 февраля «Разрешите поздравить!».

Анализируя мероприятия, можно сделать вывод, что данные формы проведения соответствует целям и задачам, понятна и интересна участникам мероприятий.

. Праздник – это всегда творчество, импровизация. Известно, какое неизгладимое впечатление оставляет у детей хорошо подготовленный праздник. Дети любят быть в центре внимания, поэтому они были не просто зрителями, а активными участниками. Сказочные герои праздника вовлекали детей в атмосферу доброго участия, где каждому нашлось место для проявления своих талантов, знаний.

Согласно воспитательному плану работы на 2019-2020 год, проводилась работа по экологическому, духовно-нравственному воспитанию. Профилактическая работа с учащимися проходила в форме встреч с интересными людьми.

А уже 25 мая 2020 года в кадетской школе - интернате прошёл праздник Последнего звонка. Торжественное поздравление директора школы Богатырева Э.А, напутствия учителей, которые за столько лет, проведённых в школе, стали почти родными, ответные слова не менее взволнованных выпускников. И, конечно же, напутствие и поздравления ребят шестиклассников, с некоторой завистью смотрящих на выпускников, кажущихся им такими взрослыми и самостоятельными.

В проведении мероприятий участвовали все педагоги школы- интерната. Массово-досуговая деятельность носила планомерный характер. В поисках новых педагогических форм, приёмов и технологий мы добились увеличения количества мероприятий, активных участников и зрителей, повышения качества культурно-досуговой деятельности через широкое применение технических средств, аудио и видео технологий, использование материалов сети Интернет. Выпуск школьной газеты «Терские кадеты» где освещается школьная жизнь за четверть, а также размещение информации на школьном сайте.

Воспитательная работа педагога- организатора обусловлена сложившимися традициями, проверенным опытом, формами и методами образовательной, досуговой, методической деятельности, что дает определенные результаты.

### **Основные направления работы с пользователями библиотеки за 2019 – 2020 учебный год.**

1. PR - деятельность библиотеки. Привлечение кадет к чтению.
2. Информационное сопровождение учебного процесса.
3. Героико-патриотическое воспитание.
4. Правовое просвещение детей.
5. Нравственно-эстетическое развитие личности.
6. Воспитание любви к родному краю.
7. Профориентационная работа.
8. Воспитание ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни.

Работа с кадетами за учебный год определялась календарным набором мероприятий, главной целью которых было стимулирование у наших воспитанников интереса к чтению, формирование устойчивой привычки обращаться к книге, оказание помощи в развитии творческих и интеллектуальных способностей читателей. Для реализации этих направлений библиотека использует универсальный фонд учебной, художественной, справочной, методической литературы на традиционных носителях, Интернет - ресурсы, организует индивидуальную и массовую работу с пользователями.

### **Основные контрольные показатели работы библиотеки за 2019-2020 гг.**

Количество вновь записавшихся читателей –**135**

*Из них:*

Кадет – **115**

Преподавателей – **15**

Воспитателей – **5**

Количество массовых мероприятий – **25**

Количество посещений массовых мероприятий – **360**

Количество выданных устных справок – **6**

Количество выданных письменных справок – **1**

Количество абонентов индивидуального информирования – **0**

Количество публикаций:

на школьном сайте - **73**, из них видеороликов – **18**;

на сайте министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР - **0**  
в инстаграм – **70**, из них видеороликов – **18**;

### **Сведения о книжном фонде на 01.01.2020 года.**

Книжный фонд библиотеки в первой четверти пополнился учебниками в количестве **650** экз. на сумму **250000 р.** На данный момент все учебники обработаны, занесены в электронную инвентарную книгу и выданы кадетам.

Проведена большая работа по списанию книжного фонда. В настоящий момент составлен акт на списание **688** экземпляров литературы на сумму **245407** руб. Акт заверен, утвержден руководством школы и в настоящее время проходит проверку в Минимуществе КБР. 25 мая 2020 года получена литература для 7 класса в количестве **345** экз. на сумму **173130, 61р.** В настоящее время учебники проходят инвентаризацию для постановки их на учет.

Основной фонд библиотеки -**6524**экз. экз.

Справочная литература –**89**экз.

Отраслевая литература -**187**экз.

Методическая литература–**45**экз.

Художественная литература – **1098** экз. (в т. ч краеведение **386**, из них на кабардинском языке – **142**экз., на балкарском – бэкз.)

Учебный фонд библиотеки -**5105**экз.

Из них учебники на кабардино-черкесском языке -**250**экз.,

6 кл.- 80экз.

7 кл.-45экз.

8 кл.- 46экз.

9 кл.-45экз.

10 кл.-31экз.

11 кл.-3экз.

На балкарском языке – **45.**

6 кл.-10экз.

7 кл.-10 экз.

8 кл.-6экз.

9 кл.-10экз

10кл.-7экз.

11 кл – 2экз.

Учебные пособия – **82**экз

Электронные приложения к учебникам – 277экз.

В целях воспитания бережного отношения к книге и сохранности учебного фонда, в соответствии с планом работы библиотеки, на основании приказа директора были проведена плановая проверка школьных учебников. Рейд показал, что 55 % (из 137) учащихся не соблюдают правила пользования библиотечной книгой. Отношение к учебникам нерадивое, почти все кадеты не соблюдают правила пользования учебниками, которые зафиксированы в Положении о сохранности учебников. Многие учебники не

имеют обложек. Чаще всего без обложек остаются учебники большого формата (*английский язык и обществознание*). Проведены беседы о бережном отношении к книгам, как для кадет, так и для родителей (выступление на родительском собрании). Библиотекарь регулярно посещает кабинеты самоподготовки для проверки надлежащего состояния учебников. Организовано тесное сотрудничество между библиотекарем, педагогами – предметниками, офицерами – воспитателями и родителями по сохранности учебников.

#### **Массовая работа:**

За текущий период проведено **25** мероприятий.

**Краеведческие чтения «По родной Кабардино – Балкарии».** Ребятам была представлена книга В. и М. Котляровых «Увлекательная Кабардино – Балкария», обзор которой произвел на ребят сильное впечатление. Оказалось, что многие кадеты родом из тех мест, которые описывают краеведы. Представленные ребятам книги пользуются теперь большим спросом.

#### **Виртуальное путешествие «Мой край - смесь языков и наций»;**

**Краеведческий час «Мы дружкой, единством сильны»** /1 сентября – День государственности КБР/. Оба эти мероприятия были направлены на объединение наших кадет. С помощью стихов поэтов Кабардино – Балкарии ребятам были раскрыты такие понятия, как дружба, сплоченность, национальность и т.д.

Ко Дню адыгов состоялся **тематический час «Нас издавна черкесами зовут».** Ребята поделились своими знаниями свода правил этикета, обсуждали многие моменты своего поведения и его соответствия с нормами. Кадетам показан тематический ролик, после чего прошло его обсуждение.

**В рамках информационной культуры** состоялось 2 библиотечных урока:

#### **Экскурсия «Первое знакомство кадет с библиотекой» (для 6А и 6Б)**

Ее целью стало знакомство ребят с библиотекой, правилами пользования книгой и, конечно, развитие интереса к предстоящей школьной жизни. Кадеты осмотрели помещение библиотеки, познакомились с обстановкой, узнали, что основную ценность составляют книги, в которых содержится много интересной информации. Познакомились с историей возникновения книги, библиотеки; с ее отделами (абонементом, читальным залом); правилами пользования учебной литературой. В свою очередь, ребята рассказали о любимых авторах, о своих читательских пристрастиях, о том, какие книги любят читать в их семьях.

**Библиогид «Тысяча мудрых страниц»** /по справочным изданиям и словарям/ прошел для кадет 7 классов. Ребята познакомились со справочными изданиями библиотеки, правилами пользования. Следует заметить, что ни один кадет не умеет находить в фонде энциклопедии и грамотно работать с ними. Для закрепления необходимо провести еще несколько занятий в этом направлении.

**Поэтический час «Мир символов, пророчества и грез»** /205 лет со дня рождения М.Ю.Лермонтова/. Поэтический час прошел в 9 классе, в рамках кружка «Литературная гостиная». Ребята познакомились с биографией и творчеством поэта, прочли его стихи. Состоялся интересный диалог о биографии Михаила Юрьевича.

#### **Библиотечный урок-ориентирование «Правила обращения с учебником»**

В очередной раз, с кадетами младших классов состоялся разговор о сохранности учебного фонда школы. О том, как надо обращаться с учебниками и о том, что надо их беречь. Приведены наглядные примеры обращения с учебниками в кабинетах самоподготовки.

**Тематический просмотр литературы «Вредным привычкам – книжный заслон».** Ребятам 7 класса было рассказано о вредных привычках, о негативном влиянии на организм человека, и ребенка в частности.

**Урок правоведения «Большие права маленького человека»** был приурочен к 20 ноября – Всемирному дню прав ребенка. Ребята узнали о Конвенции прав ребенка, других юридических документах, в которых **Литературный экспромт «Иного века гражданин» /225 лет со дня рождения писателя, дипломата А.С. Грибоедов/**. Экспромт проведен для кадет 8 класса. Ребята узнали об удивительной жизни поэта, драматурга, дипломата Александра Грибоедова. Его жизнь была наполнена драматизмом и лирикой одновременно. И, конечно, необыкновенная любовь к Нино Чавчавадзе, история которой покорила сердца ребят.

**Обзор литературы «Художник жизни» /29 января – 160 лет со дня рождения писателя А.П. Чехова/.** В обзор были включены как книги по школьной программе, так и другие произведения. Основной упор был сделан на биографические данные писателя, которые достойны подражания. Кадеты по – новому открыли для себя Антон Павловича Чехова.

**Час истории «Российская армия: даты и события».**

**/23 февраля – День защитника Отечества/.** Традиционное мероприятие, которое проходит ежегодно, меняется только аудитория. Мероприятие очень содержательно и информативно. В нем по крупицам собран ценнейший материал, без знаний которого кадет не может называться кадетом. Он просто обязан все это знать.

**Литературный вечер «Многообразие языков - достояние человеческого наследия».**

Лейтмотивом всего мероприятия стал разговор о том, как важно изучать и любить свой родной язык, ведь он – живая память народа, его душа, его достояние. В нашей школе обучаются русские, кабардинцы, балкарцы, молдаване, осетины, калмыки. Кадеты любят свой язык, гордятся им, изучают его. Ответом на вопрос, задумываются ли наши кадеты о том, какое чудесное наследство - родной язык - досталось нам, стали прекрасные выступления ребят, подтверждающие их любовь и гордость к своему языку. В этом убедили публику З. Мелов, А.Лушев, Н.Карданов, К.Кудаев, Д.Набитов, С.Кудзиев, С.Фуртунэ, К.Дзамихов, великолепно прочитав стихотворения на своих родных языках. Пословицы и поговорки о речи, родном языке звучали на русском, кабардинском, балкарском языках.

«Родной язык надо любить как мать, как музыку, и надо уметь хорошо говорить», - сказал в заключение ведущий мероприятия, кадет 10 класса М. Мазоков. Такие мероприятия воспитывают любовь к родному языку - основу, на которой осуществляется формирование духовной составляющей кадет. Пусть родной язык всегда остаётся сильным и мощным инструментом общения!

**Библиофреш «Писатели – юбиляры 2019 – 2020гг.»** Кадетам 6-х классов рассказана биография и освещены страницы творчества писателей – юбиляров: **В.Гаршина** (165 лет со дня рождения), **Х.К.Андерсен** (235 лет), **А.Экзюпери** (120 лет)

**Групповые беседы «Путешествие по городу волшебных слов»**

Беседы проведены в рамках кружка «Литературная гостиная». Тема бесед очень актуальна, так как многие кадеты не знают правил приличия и не соблюдают элементарного этикета. Закреплен материал игрой «Вежливые слова и поступки».

**Обзор литературы у книжной выставки «День неизвестного солдата»** 13 декабря –  
День  
неизвестного солдата/

Кадетам шестых классов были представлены материалы, отражающие значение словосочетания «неизвестный солдат», даны ответы на все вопросы, которые задавали дети на эту тему. К сожалению, подкреплять содержание обзора также пришлось видео материалами, ввиду отсутствия материала на бумажных носителях.

При проведении массовых мероприятий использовались видео - аудиотехника, интернет – ресурсы. Активно внедряются нетрадиционные формы продвижения книги: виртуальные экскурсии, видеопказы, слайд – рассказы, мультимедийные презентации. Это позволяет внедрять новые формы работы и поднимать социокультурную деятельность библиотеки на более высокий и современный уровень.

Организованы книжные выставки:

«Я помню, я горжусь!»/ К 75-летию Великой Победы/

«Михаил Калашников. Судьба. Эпоха» / К 100-летию со дня рождения/

«Великие хулиганы XX века» / С.Есенин, В. Маяковский, С.Дали, В. Высоцкий и др./

«Пусть с нами живет ваше доброе слово» / К 165-летию Б.Пачева и 160-летию К.Мечиева/

«Читать не вредно – вредно не читать»

«Лермонтов. Недопетая песня России» /205 лет со дня рождения М.Ю.Лермонтова/

«Женщины в истории России/ 8 марта – Международный женский день/

«Читайте, дерзайте, свой мир открывайте!» /Неделя детской и юношеской книги/

«Многообразие языков - достояние человеческого наследия». /21 февраля –  
Международный день родного языка/

На выставке представлена литература, отражающая многообразие и прелесть родного языка – книги К.Кулиева, А.Шогенцукова, А.Кешокова, С.Макитова, М.Мокаева и др.

В рамках кружка «Литературная гостиная» для кадет 6,7,8,9 классов проводились мероприятия по расширению литературного кругозора: чтение стихов, баллад, поэм, громкие чтения. Работа строится в соответствии с рабочими программами по каждому классу, но применяется и дифференцированный подход, так как уровень читательской грамотности кадет имеет резкое отличие. В 6-х классах все занятия были посвящены изучению речевого аппарата, работой над дикцией и выразительностью речи. Кадеты учили

стихи, с которыми великолепно выступили на торжественном мероприятии, посвященном принятию Клятвы кадета.

Также, в 6-х классах прошло изучение баллады Р.Стивенсона «Вересковый мед». Чтение по ролям и дальнейшее обсуждение баллады заставили кадет задуматься о том, что вошло в основу этой красивой легенды. Были разобраны слова: мужество, война, героизм, достоинство. Ребята высказали свое мнение и отношение к героям произведения.

Ко Дню матери подготовлена музыкальная композиция на стихотворение Э. Мошковской «Я маму мою обидел». Запись видеоролика опубликована на сайте школы и в инстаграм.

Следует отметить, что библиотекарь установила тесный контакт с родителями тех детей, которые остро нуждаются в руководстве чтением. Это дети плохо читающие, со слабой техникой речи. Уже есть результаты совместного взаимодействия с родителями. Установлена договоренность и с воспитателями о том, чтобы они в пятницу напоминали ребятам брать с собой библиотечные книги. Родителя кадет 6-х классов с пониманием отнеслись к проблеме, и теперь сами звонят, интересуясь, как ребенок работает на занятиях кружка. В рамках кружка были созданы два замечательных видеоролика – «75-лет со дня освобождения Холокоста» и ролик, посвященный Международному дню 8 марта, собравшие большое количество просмотров в инстаграм и на ютубе.

В 6, 7, 8,9 классах велась огромная работа по изучению произведений о Великой отечественной войне. Прочитаны и обсуждены рассказ А.Платонова «Дерево Родины», цикл стихотворений Анны Ахматовой, стихотворений о Великой Отечественной войне к конкурсу, посвященному 75-летию Великой Победы. Ввиду определенных событий, конкурсе пришлось отложить, но вся работа продолжалась в дистанционном режиме. Плодотворная, творческая работа вылилась в ряд проектов, в которых ребята показали истинный патриотизм и гордость за подвиги народа в годы Великой отечественной войны. Тесная координационная связь налажена с родителями, которые выступили в роли отличных помощников в работе над проектами и операторов (в домашних условиях снимали на видео своих детей для проекта).

В 9 классе работа кружка направлена на подготовку кадет к устному собеседованию по русскому языку. На занятиях ребята вслух читали тексты, затем пересказывали их, включая в пересказ предлагаемую цитату.

В настоящее время ведется работа по составлению списков внеклассного чтения на лето. Особым достижением на фоне всеобщего нежелания у подростков читать книги можно считать тот факт, что кадеты 6-9 классов все записаны в библиотеку, и большинство из них с удовольствием открывают для себя новых авторов и их произведения.

### **Проблемы:**

*В библиотеке не достаточно:*

- справочной литературы;
- в помощь школьной программе;
- методической литературы по предметам;
- художественной литературы современных авторов.

*Необходимо приобрести бибтехнику:*

- современные эстетичные разделители для книг;
- книжные формуляры;
- витрины для книжных выставок.

-москитные сетки на окна.

Анализируя деятельность библиотеки за отчетный период, можно сказать, что библиотека смогла построить свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим, воспитательским составом, а также с родителями кадет. Выполнены не только плановые мероприятия, но и мероприятия сверх установленного плана.

### **Отчет работы Музейной комнаты за 2019 - 2020 учебного года.**

***Основным направлением работы музея является изучение героической истории Родины, своего края, истории кадетского движения.***

#### **Цели:**

1. Воспитание у кадет чувства патриотизма, любви к Родине, почитания подвигов российского народа, бережного отношения к памятникам истории и культуры.
2. Формирование национального самосознания.
3. Овладение кадетами практических навыков поисковой, исследовательской и творческой деятельности.

#### **Задачи:**

1. Содействовать воспитанию, обучению, развитию, социализации кадет школы; знакомить с воинскими ритуалами и обычаями, кадетскими традициями, духом товарищества и братства.
2. Осуществлять сбор информации по истории и героическому прошлому края. Выявлять и хранить музейные экспонаты, свидетельствующие об историческом прошлом. Организовать сбор материалов для пополнения фондов музея.
3. Пропагандировать материалы об истории России, республики Кабардино – Балкарии, г. п. Терек и Терского муниципального района. Развивать чувство гордости за свою страну и ее историю, за воинов - защитников и память о них.
4. Организовать культурно – просветительскую работу среди кадет, педагогов, родителей.

В музейной комнате продолжается поисковая и исследовательская работа, расширяются экспозиции, проводится сбор экспонатов.

Применяются различные формы работы: классные часы, экскурсии, уроки мужества, музейные часы, благоустройство памятников погибшим воинам, помощь вдовам и ветеранам Великой Отечественной войны.

В музейной комнате продолжена работа по оформлению экспозиций. Раздел «Кадеты – юные патриоты России» дополнен новой информацией. Родители кадет оповещены о сборе экспонатов для музейной комнаты. Обновлено печатная информация.

За истекший период проведено 6 экскурсий. С экспозициями и экспонатами музея ознакомлены кадеты 6-х классов и вновь прибывшие кадеты 7-10 классов. Активно помогает работе музея и воспитатель С.В. Камардин, его тематические беседы, основанные на реальных фактах и событиях, прекрасно дополняют экскурсии, также с его участием ко Дню героев Отечества прошел патриотический час «Учись у героев Россию беречь».

У книжной выставки *«К 100-летию со дня рождения М.Т.Калашикова»* состоялся обзор литературы, следует отметить, что литературы о военном оружии и технике в фонде библиотеки явно не хватает. Книжная полка постоянно пустует, ввиду того, что вся литература находится на руках у кадет. Она очень востребована и вызывает огромный интерес у ребят.

**Обзор военной литературы (мемуаров)** прошел для группы кадет старшекласников. Особенно заинтересовал ребят 4-х томник «Воспоминания маршала Г.Жукова». Обзор также выявил слабое знание старшекласников о периоде Великой Отечественной войне.

**Час мужества «Имя твое неизвестно, подвиг твой – бессмертен»,**

приуроченный к памятной дате - 3 декабря – День неизвестного солдата, прошел в рамках музейной комнаты. Вызвать уважение к воинской доблести и бессмертному подвигу погибших воинов, чьи имена остались неизвестными, стало основным смыслом мероприятия. Кадеты 7 класса узнали, кого считают Неизвестным солдатом, что сегодня мемориал у Кремлевской стены стал символическим местом поклонения для всех тех, кто не знает, как погибли его родные и близкие, и где они погребены. Ребята удивились, узнав, что одним из авторов слов «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен» является детский писатель Сергей Михалков. После просмотра документального фильма «Могила Неизвестного солдата» состоялся интересный диалог о мужестве, самопожертвовании, героизме. Минутой молчания почтили память павших солдат кадеты.

**Патриотический час «Учись у Героев Россию беречь» /О Герое Советского Союза, летчике А.Канкошеве, 9 декабря – день Героев Отечества/** прошел в музейной комнате. В нем принял участие офицер – воспитатель С.В.Камардин. Совместная работа всегда приносит только плоды. Вот и на этот раз библиотекарь осветила подвиг А.Т.Канкошева, а С.В.Камардин подробно рассказал об экспонатах, представленных на выставке. Вопросам ребят не было конца, и вечером, после самоподготовки, Сергей Васильевич продолжил отвечать любопытным кадетам. Мероприятие получилось замечательным, не шаблонным. С кадетами говорили искренне, и они отвечали взаимностью.

**Урок мужества «За край родной, за наш Кавказ!»/К 75- летию Победы в Великой Отечественной войне/** Урок прошел для 8 класса в музейной комнате, вместе с офицером – воспитателем С.В. Камардиным. Проведена экскурсия по экспозициям, посвященным борьбе терчан за родную землю.

**Просмотр и обсуждение документальных фильмов «Музеи истории России».** В библиотеке состоялся просмотр фильмов о музеях боевой славы г.Москвы и г. Санкт – Петербурга.

**Выставка – панорама «Этой силе есть имя - Россия» /Ко Дню Героев Отечества/.** На книжной выставке представлены мемуары, воспоминания, научно – популярная литература, посвященная героическим страницам жизни нашей Родины.

Работа музейной комнаты строится в соответствии с целями и задачами годового плана. Все Дни воинской славы России освещались в музейной комнате различными формами работы. Внимание кадет всегда обращается на стенд, где установлены все памятные даты.

В школе вывешены объявления о расширении экспозиции *«Нет на свете семьи такой, где не памятен был свой герой»* за счет предоставления кадетами и сотрудниками фотографий родственников, принимавших участие в Великой отечественной войне. Надеемся, что музей пополнится новой информацией. В музей уже поступило фото Мусы Хажумаровича Богатырева, подготовлена интересная информация о его нахождении и смерти в лагере военнопленных Шталаг XVIII С «Маркт Понгау» в Австрии, и Жилиева Данияла Шутовича, участника Великой Отечественной войны. Работая, в дистанционном режиме, была создана виртуальная экскурсия по экспозициям, посвященным Великой отечественной войне. Создан ролик, набравший огромное количество просмотров в инстаграм. Надеемся, это будет хорошей рекламой, и наша музейная комната пополнится новыми фотографиями участников и героев войны, родственников наших кадет и преподавателей. К большому сожалению, не удалось воплотить в жизнь многие проекты, которые обязательно реализуются в следующем учебном году.

Кадеты с большим удовольствием принимают участие в работе музея, продолжают оформлять экспозиции и участвуют в поисках экспонатов. Но, в основном этим занимаются кадеты среднего школьного возраста. Следует уделить больше внимания кадетам – старшеклассникам по привлечению их к работе музея.

Также в музейную комнату необходимо приобрести специальные витрины для хранения экспонатов.

Раз в неделю в музее проходят санитарные дни.

### **Дополнительное образование.**

Внеурочная деятельность в школе позволяет решить ряд очень важных задач:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- оптимизировать учебную нагрузку учащихся;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности учащихся.

Решение данных вопросов особенно актуально в кадетской школе, поскольку именно здесь согласно Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России должна быть сосредоточена сегодня не только интеллектуальная, но и гражданская, духовная и культурная жизнь обучающегося.

Внеурочная деятельность в кадетских классах организуется по направлениям развития личности. К ним относятся:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное, социальное;
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное.

В ГБОУ «КШИ №3» Минпросвещения КБР учащимся доступны следующие виды внеурочной деятельности:

- 1) познавательная деятельность;
- 2) проблемно-ценностное общение;
- 3) художественное творчество;
- 4) спортивно-оздоровительная деятельность;

5) туристско-краеведческая деятельность;

6) социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность).

В базисном учебном плане выделены основные направления внеурочной деятельности: спортивно-оздоровительное, художественно-эстетическое, научно-познавательное, военно-патриотическое, общественно полезная и проектная деятельность. Все виды и направления внеурочной деятельности тесно связаны между собой. Исходя из задач, форм и содержания внеурочной деятельности, для ее реализации в качестве базовой рассматривается следующая организационная модель. При организации внеурочной деятельности в кадетских классах, несомненно, важны результаты и эффекты, полученные в ходе работы с детьми.

Под результатом внеурочной деятельности понимается непосредственное духовно-нравственное приобретение ребенка благодаря его участию в том или ином виде деятельности. К таким результатам могут быть отнесены духовно-нравственные приобретения в результате участия учащихся кадетских классов в торжественных парадах, посвященных Дню Победы, Вахтах памяти у Вечного огня, поздравление и чествование ветеранов Великой Отечественной Войны, участие в военизированных соревнованиях «Зарница» и «Орленок». Результаты внеурочной деятельности учащихся рассматриваем по трем уровням.

Первый уровень результатов - приобретение кадетами социальных знаний (об истории создания и развития кадетских корпусов в России и за рубежом, об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе, об основах гуманитарного права и т.д.). Для достижения этого уровня результатов большое значение имеет непосредственное взаимодействие учащегося кадетского класса с педагогами (офицером-воспитателем, педагогами дополнительного образования) как носителями позитивного социального знания и опыта. Например, в беседе о выполнении воинского долга и защите Отечества ребенок не только воспринимает информацию от педагога, но и больше доверяет ей, если сам педагог (офицер- воспитатель) многие годы выполнял свой воинский долг в рядах вооруженных сил РФ.

Второй уровень результатов - получение кадетами опыта переживания и положительного отношения к базовым ценностям общества (Отечество, человек, семья, мир, знания, культура, труд, природа). Для достижения этого уровня результатов главную значимость имеет взаимодействие учащихся кадетских классов друг с другом на уровне класса, школы, кадетского корпуса, т.е. в дружественной, толерантной социальной среде. Именно здесь можно получить первые практические подтверждения приобретенных социальных знаний и навыков.

Третий уровень результатов внеурочной деятельности - получение кадетами опыта самостоятельного общественного действия. Только в самостоятельном общественном действии в открытом социуме, за пределами толерантной среды класса школы, среди людей, которые не обязательно настроены к нему положительно, учащийся кадетского класса - юный гражданин - действительно становится (а не узнает о том, как им стать) гражданином, социальным деятелем, человеком. Именно в опыте самостоятельного общественного действия приобретается то мужество, та готовность к поступку (например,

к защите Отечества), без которых невозможно представить существование гражданина и гражданского общества.

Несомненно, для достижения данного уровня результатов для кадет имеет взаимодействие с социальными субъектами за пределами школы, в открытой общественной среде (взаимодействие с представителями силовых структур, МЧС, ветеранами ВОВ, представителями общественных организаций и т.д.)

Достижение трех вышеназванных уровней результатов внеурочной деятельности кадет увеличивает вероятность появления эффектов воспитания, социализации и адаптации детей. У учащихся кадетских классов могут быть сформированы гражданская, коммуникативная, этическая, социальная компетентности, а также социокультурная идентичность в ее страновом, этническом и гендерном аспектах. Выполнение этих задач полностью соответствует проблемам, поставленным в Концепции духовно- нравственного развития и воспитания личности гражданина России, где каждая из базовых ценностей, педагогически определяемая как вопрос, превращается в воспитательную задачу.

Каждому уровню результатов внеурочной деятельности соответствует своя образовательная форма или ряд содержательно и структурно близких форм. Первый уровень результатов может быть достигнут достаточно простыми формами, второй - более сложными, а третий уровень - самыми сложными формами внеурочной деятельности. Кадетские классы обладают высоким потенциалом в аспекте воспитания у обучающихся духовно-нравственных ценностных ориентаций. Это обеспечивается, прежде всего, специфическими особенностями целей, содержания, форм и методов образовательного процесса, особым укладом жизни кадет. Главной целью организации и реализации образовательного процесса в КШИ является формирование личности, образованной и воспитанной на принципах гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и военному долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности, дисциплинированности.

Внеучебная деятельность кадет осуществляется в школе через факультативы, специальные курсы, через различные образовательные мероприятия, проводимые в определённой системе (циклы лекций, олимпиад, конкурсов, экскурсий, тематических недель и т.д.), т.е. через все формы, способствующие развитию, духовной, социальной, познавательной активности кадетов, расширению их кругозора.

Школьное дополнительное образование осуществляется через регулярные занятия в кадетском классе и массовые мероприятия, способствующие пробуждению интереса к деятельности. Дополнительное образование является личностно-ориентированным, т.е. ориентировано на потребности личности, выраженные в её запросах на образовательные услуги. Вместе с внеурочной деятельностью школьное дополнительное образование даёт общее развитие личности, расширяет, углубляет и дополняет базовые знания, выявляет и развивает потенциальные возможности ребёнка, причём это происходит в комфортной для него обстановке. Внеурочная деятельность увеличивает пространство, в

котором кадеты могут реализовывать свои лучшие нравственные качества, развивать свою творческую и познавательную активность. В кадетском классе реализуются общеобразовательные программы основного и среднего полного образования, а также программы дополнительного образования, направленные на расширение знаний по истории, истории кадетских корпусов и Российской Армии, подготовку учеников к службе в Российской Армии.

Внеурочная деятельность по патриотическому воспитанию основывается на системе традиционных мероприятий:

- различные исторические и краеведческие игры и викторины;
- уроки здоровья;
- спортивные соревнования;
- смотр строя и песни;
- дни памяти;
- праздник военно-патриотической песни;
- встречи с ветеранами ВОВ, афганской и чеченской войн;
- различные экскурсии и т.д.

Духовность, нравственность, патриотизм нельзя воспитать прямолинейными методами, такие вещи воспитываются через творческие погружения в родную культуру, историю, язык. В основу воспитания положена государственно-патриотическая идея. Без патриотизма не возродить сильного государства и не создать гражданского общества, не привить людям понимания своего долга и уважения к закону.

Основой для внедрения и постоянного совершенствования внеурочной образовательной программы кадетских классов является процесс непрерывного воинского воспитания: выполнение уставных требований, соблюдение кодекса кадетской чести, ношение военной формы и атрибутики, соблюдение субординации и подчинение вышестоящим начальникам, умение жить в условиях внутреннего самоуправления.

#### **Программа военно-патриотического воспитания.**

Программа определяет содержание, основные пути развития военно-патриотического воспитания в кадетской школе-интернате и направлена на воспитание патриотизма и формирование гражданственности. Программа представляет собой определенную систему содержания, форм, методов и приемов педагогических воздействий.

Программа имеет большое значение для решения ряда воспитательных и социальных проблем.

#### **Цель и задачи Программы**

Цель: создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, ориентациями, установками, мотивами деятельности и поведения.

Данная цель охватывает весь педагогический процесс, пронизывает все структуры, интегрируя учебные занятия и внеурочную жизнь обучающихся, разнообразные виды деятельности.

Достижение поставленной цели становится возможным через решение следующих задач:

- проведение обоснованной организаторской деятельности по созданию условий для эффективного патриотического воспитания школьников;

- формирование эффективной работы по патриотическому воспитанию, обеспечивающей оптимальные условия развития у каждого подростка, юноши и девушки верности Отечеству, готовности приносить пользу обществу и государству;
- утверждение в сознании и чувствах воспитанников патриотических ценностей, взглядов и убеждений, воспитание уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям родного края;
- привлечение учащихся к работе по возрождению и сохранению культурных и духовно-нравственных ценностей родного края.

### **Программа дополнительного образования «НВП».**

Курс обязательных занятий по Начальной военной подготовке (НВП) введен на оборонно-спортивном профильном уровне в целях более полной подготовки учащихся к службе в Вооруженных силах РФ, правоохранительных органах. Он основан на элементах общевоинской программы начального военного обучения в ВС РФ, является гармоничным дополнением курса ОБЖ.

Необходимость реализации программы «Начальной военной подготовки» обусловлена тем, что учащимся предстоит процедура постановки на воинский учет в районных комиссариатах, в связи с чем их необходимо ознакомить с жизнью и деятельностью Вооруженных сил РФ, подготовить к выполнению воинского долга. Получения и практической отработки навыков первоначальных знаний о Вооруженных силах РФ.

Программа направлена на достижение цели:

Изучить и закрепить основы знаний, объясняющих историю создания Вооруженных сил России, их структуру, функции и основные задачи, место и роль в обеспечении национальной безопасности, а также правовую основу и сущность военной службы.

#### **Задачи:**

Усилить практическую направленность дисциплины «Начальной военной подготовки» в изучении основных вопросов военной службы и в прикладной физической подготовке.

Сформировать у учащихся систему знаний, умений и навыков по основам военной службы. Ориентировать на службу в Вооруженных силах РФ, МЧС России и других силовых структурах.

Выработать качества, необходимые при действиях в экстремальных условиях.

Сформировать сознательное отношение и стремление к здоровому образу жизни.

Воспитать ценностное отношение к человеческой жизни.

Основным видом урока по НВП учащихся является урок-практикум. Используется также беседа, видео урок. Руководитель использует методы обучения: рассказ, показ с пояснением, повторяемая тренировка, тренировка после физической нагрузки и в сложных условиях.

### **Программа дополнительного образования «Юный стрелок»**

Программа курса занятий разработана в соответствии с требованиями Законов РФ «О воинской обязанности и военной службе», «Об оружии».

Занятия по курсу предусматривают первоначальное ознакомление с теоретической частью, проведение инструктажа по технике безопасности при обращении с оружием,

выполнение упражнений по стрельбе из пневматической винтовки с их последующим усложнением и выполнение контрольных нормативов.

По окончании изучения курса:

Учащиеся обоснованно излагают вопросы:

- основные исторические этапы развития и совершенствования стрелкового оружия;
- виды и характеристики основных образцов отечественного стрелкового оружия;
- правила безопасного обращения с оружием, порядка его хранения и ухода за ним;

Учащиеся имеют представление:

- о возможных последствиях нарушения правил обращения с оружием;
- об ответственности за нарушение правил техники безопасности и о юридической стороне вопроса;
- об устройстве пневматической винтовки, ее технических характеристиках;
- об оборудовании стрелкового тира (месте для стрельбы) и порядке его использования;

Учащиеся владеют навыками:

- первичных приемов выполнения упражнения по стрельбе из пневматической винтовки;
- безопасного обращения со стрелковым оружием, его хранения и ухода за ним.
  - обязательного, точного, немедленного и быстрого выполнения всех указаний и команд преподавателя курса.

#### **Кружок «Литературная гостиная».**

Кружок «Литературная гостиная», в рамках внеурочной деятельности по ФГОС, призван способствовать решению одной из основных задач современной школы — обеспечение духовного, нравственного роста подрастающего поколения.

#### **Цели:**

- Изучение литературно - образовательного пространства для расширения интеллектуального кругозора кадет, дополнительное развитие их познавательных и речевых способностей на материале любимых произведений, в том числе и произведений детских писателей и поэтов Кабардино – Балкарии.
- Создание на практике условий для развития читательских умений и интереса к книгам, приобретение опыта самостоятельной работы над развитием собственной нравственности, интеллекта, культуры.

#### **Кружок «Риторика»**

Курс риторики направлен на формирование коммуникативных (риторических) умений. Этот практикоориентированный предмет выполняет важный социальный заказ – учит успешному общению, то есть взаимодействию людей в самых различных сферах деятельности.

Задачи – обучение умелой, искусной, а точнее – эффективной речи. Поэтому в центре риторики – обучение эффективному общению, общающийся человек.

В курсе главное внимание уделяется формированию риторических умений двух типов:

- первые (У—1) связаны с умением анализировать и оценивать общение (например, степень его эффективности, корректность поведения, уровень владения языком);
- вторые (У—2) — с умением общаться — в пределах, обозначенных в блоке «Речевые жанры», когда оценивается умение ориентироваться в ситуации,

например, учитывать адресата, аудиторию; формулировать свое коммуникативное намерение; определять свои неудачи и промахи и т.п.

Задачи курса школьной риторики - вызвать у учеников размышления о том, что такое взаимопонимание, контакт между людьми; как важно владеть словом в современном мире, какое бесценное богатство риторика.

#### IV. Содержание и качество подготовки учащихся, обучающихся.

##### *Показатели успеваемости и качества знаний:*

Абсолютная успеваемость по школе по результатам года составила 100%

класс	Успеваемость за 1 четверть 2019-2020 уч. года	Успеваемость за 2 четверть 2019-2020 уч. года	Успеваемость за 3 четверть 2019-2020 уч. года	Успеваемость за 2019-2020 уч. год (итог.)
6А	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
6Б	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
7	<b>92%</b>	<b>95%</b>	<b>95%</b>	<b>100%</b>
8	<b>96%</b>	<b>96%</b>	<b>96%</b>	<b>100%</b>
9	<b>94%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
10	-	<b>94%</b>	-	<b>100%</b>
11	-	<b>100%</b>	-	<b>100%</b>
Средняя	<b>95%</b>	<b>97%</b>	<b>98%</b>	<b>100%</b>

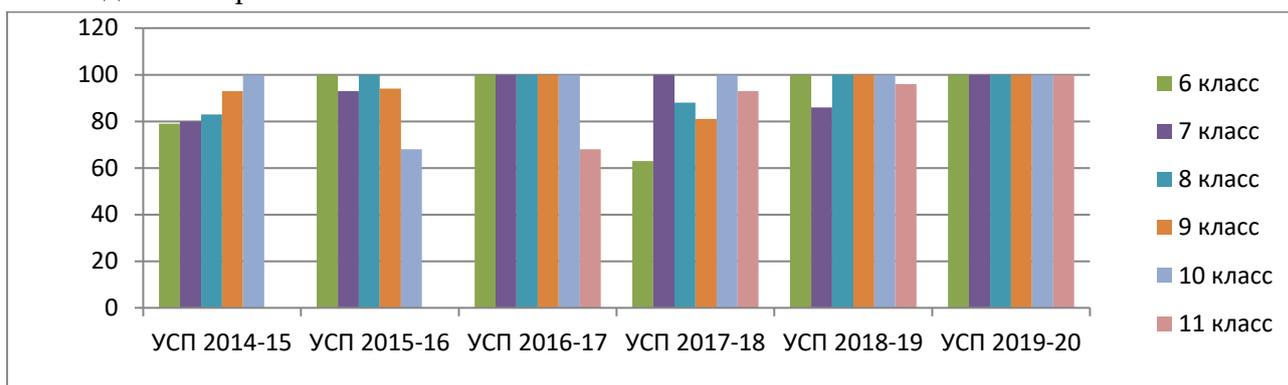
Для сравнения успеваемость за предыдущие годы составляла в процентах:

Класс	Успеваемость 2014-2015 уч. год	Успеваемость за 2015-2016 уч.год	Успеваемость за 2016-2017 уч. год	Успеваемость за 2017-2018 уч. год	Успеваемость за 2018-2019 уч. год	Успеваемость за 2019-2020 уч. год (итог.)
6				<b>63%</b>	<b>88-100%</b>	<b>100%</b>
7	80%	93%	100%	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
8	83%	100%	100%	<b>88%</b>	<b>86-100%</b>	<b>100%</b>
9	93%	94%	100%	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
10	100%	68%	100%	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
11			68%	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
Средняя	87%	92%	95%	<b>92%</b>	<b>96-100%</b>	<b>100%</b>

Анализ успеваемости за три года показывает **повышение** показателя в 2020 году по сравнению с предыдущими учебными годами.

В работе со слабоуспевающими детьми большую помощь учителям, родителям, учащимся оказывает проведение предварительной аттестации, которая позволяет заранее

проанализировать оценки учащихся и по результатам которой можно предпринимать необходимые меры.



По итогам 2019-2020 учебного года в кадетской школе

Отличники – 2 чел.

1. Кишуков Идар 6А
2. Кудзиев Сармат 6А

Хорошистов - 32 чел.

6А класс – 2 чел.

6Б класс – 3 чел.

7 класс - 3 чел.

8 класс - 5 чел.

9 класс - 6 чел.

10 класс - 7 чел.

11 класс - 6 чел.

**Показатель качества знаний по результатам года составил 27%**

класс	Качест. усп за 1 четверть 2019-2020 уч. года	Качест. усп за 2 четверть 2019-2020 уч. года	Качест. усп за 3 четверть 2019-2020 уч. года	Качест. усп за 4 четверть 2019-2020 (годовая) уч. года
6А	16%	17%	18%	<b>18%</b>
6Б	11%	11%	15%	<b>15%</b>
7	0%	9%	9%	<b>13%</b>
8	9%	8%	13%	<b>22%</b>
9	11%	22%	29%	<b>35%</b>
10	-	28%	-	<b>39%</b>
11	-	33%	-	<b>50%</b>
<b>Средняя</b>	<b>9%</b>	<b>18%</b>	<b>17%</b>	<b>27%</b>

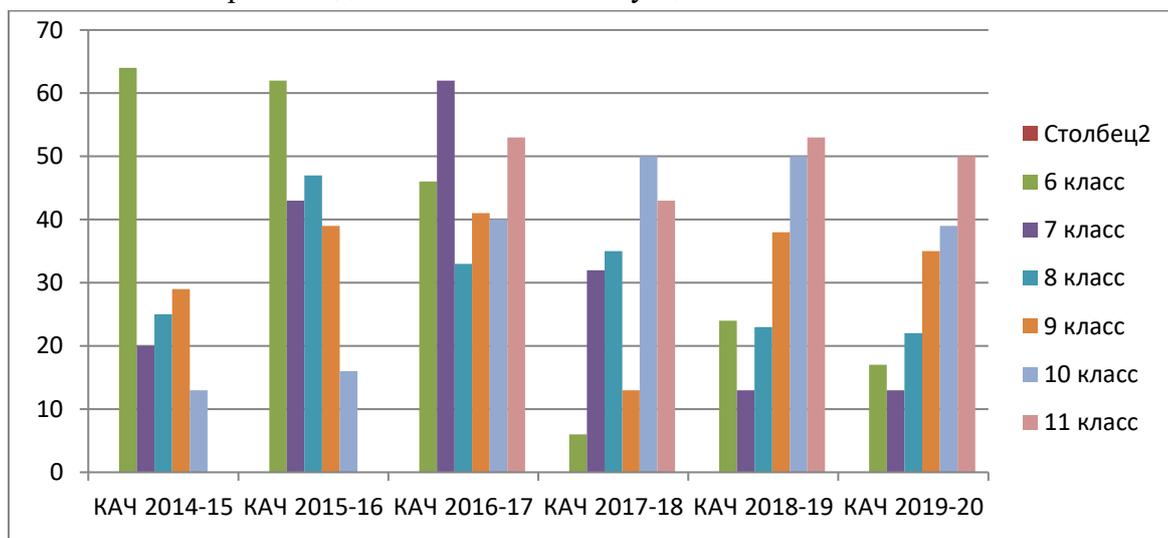
Самые высокие показатели в 11 классе, самые низкие в 7 и в 6Б классах.

**Показатели за предыдущие годы составляла в процентах:**

Класс	Качест. усп 2014-	Качест. усп за 2015-	Качест. усп. за	Качест. усп за 2017-	Качест. усп за 2018-2019 уч. год	Качест. усп за

	2015 уч. год	2016 уч. год	2016-2017 уч. год	2018 уч. год		2019-2020 уч. год
6				6%	24%	17%
7	20%	43%	62%	32%	13%	13%
8	25%	47%	33%	35%	23%	22%
9	29%	39%	41%	13%	38%	35%
10	13%	16%	40%	50%	50%	39%
11			53%	43%	53%	50%
<b>Средняя</b>	<b>30%</b>	<b>43%</b>	<b>46%</b>	<b>30%</b>	<b>34%</b>	<b>27%</b>

Анализ качества знаний учащихся показывает снижение результата в текущем учебном году. Это объясняется введенным в 4 четверти дистанционным обучением, в связи с санитарно-эпидемиологической ситуацией.



Анализируя качество знаний учащихся, нельзя не учитывать резерв учащихся, которые имеют по одной тройке в четверти.

Анализ выставленных годовых и итоговых отметок показывает, что в КШИ имеются обучающиеся с одной или двумя «тройками» по учебным предметам:

9 человек.

Эти учащиеся являются бюазовым потенциалом повышения качественной успеваемости в КШИ (доведения показателя на 7%)

### **Результативность работы по отдельным предметам:**

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.	Русский язык	6А	Сабанчиева Б.М.	100	29
2.		6Б	Токова М.Х.	100	25
3.		7	Сабанчиева Б.М.	100	39
4.		8	Токова М.Х.	100	26
5.		9	Токова М.Х.	100	41
6.		10	Сабанчиева Б.М.	100	44
7.		11	Сабанчиева Б.М.	100	50

<b>Среднее значение по предмету</b>	<b>100</b>	<b>36</b>
-------------------------------------	------------	-----------

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.	Литература	6А	Сабанчиева Б.М.	100	47
2.		6Б	Токова М.Х.	100	60
3.		7	Сабанчиева Б.М.	100	74
4.		8	Токова М.Х.	100	87
5.		9	Токова М.Х.	100	82
6.		10	Сабанчиева Б.М.	100	72
7.		11	Сабанчиева Б.М.	100	75
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>71</b>

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.	Математика.	6А	Рамазанов С.С.	100	88
2.		6Б	Жиляева Э.В.	100	60
3.		7	Жиляева Э.В.	100	47
4.		8	Жиляева Э.В.	100	60
5.		9	Рамазанов С.С	100	76
6.		10	Рамазанов С.С.	100	78
7.		11	Рамазанов С.С.	100	100
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>87</b>

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.	Информатика	7	Кожемов З.Х.	100	57
2.		8		100	61
3.		9		100	65
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>61</b>

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.	Иностранный язык (английский)	6А	Унежева Л.А.	100	30
2.		6Б		100	30
3.		7		100	61
4.		8		100	56
5.		9		100	76
6.		10		100	78
7.		11		100	100
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>62</b>

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.		6А	Хупова В.В.	100	47

2.	Второй иностранный язык (немецкий)	6Б		100	60
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>54</b>

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
4.	История	6А	Ошроева А.Г.	100	70
5.		6Б		100	75
6.		7		100	73
7.		8		100	73
8.		9		100	82
9.		10		100	94
10.		11		100	75
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>77</b>

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.	Обществознание	6А	Ошроева А.Г.	100	76
2.		6Б		100	70
3.		7		100	69
4.		8		100	69
5.		9		100	82
6.		10		100	88
7.		11		100	92
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>78</b>

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.	География	6А	Кажаева О.М.	100	71
2.		6Б		100	80
3.		7		100	44
4.		8		100	74
5.		9		100	95
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>73</b>

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.	Физика	7	Ашижева Э.М.	100	48
2.		8		100	52
3.		9		100	65
4.		10		100	61
5.		11		100	58
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>57</b>

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.	Химия	8	Тулубинская М.Г.	100	56
2.		9		100	59
3.		10		100	67
4.		11		100	58
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>60</b>

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.	Биология	6А	Хамова М.М./	100	52
2.		6Б		Унежева Б.З.	100
3.		7	100		60
4.		8	100		82
5.		9	100		94
6.		10	100		88
7.		11	100	75	
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>70</b>

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.	ОБЖ	7	Хадзегов Р.Ш.	100	96
2.		8		100	96
3.		9		100	100
4.		10		100	100
5.		11		100	100
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>98</b>

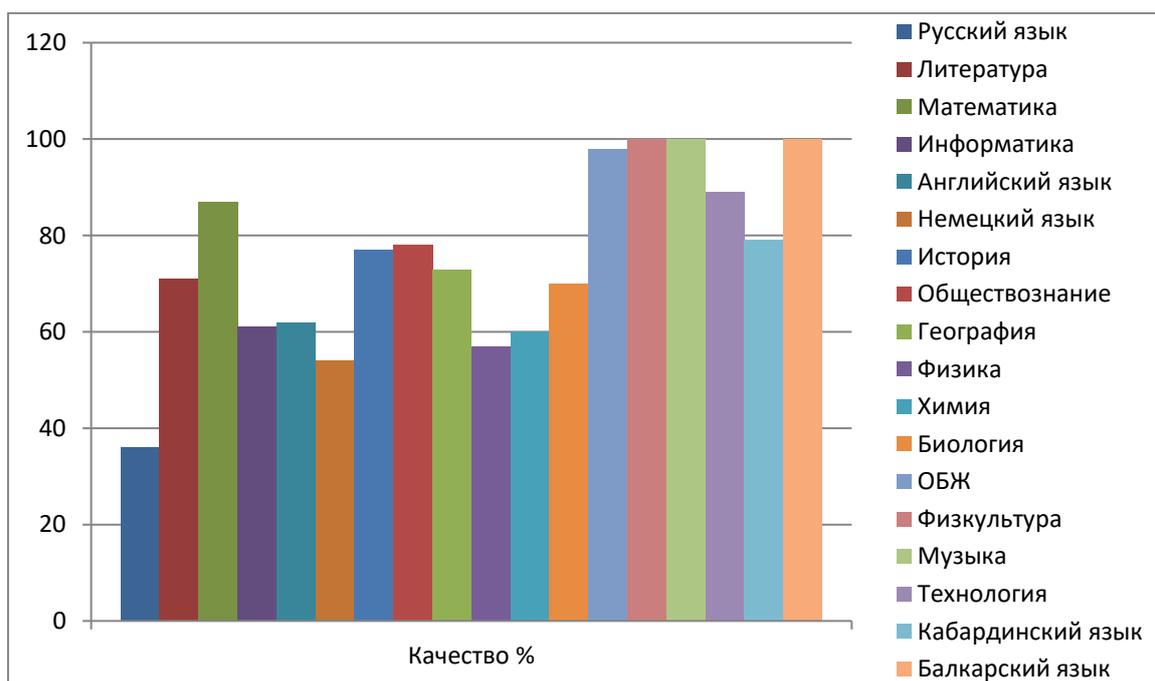
№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.	Физическая культура	6А	Хатанов Х.М.	100	100
2.		6Б		100	100
3.		7		100	100
4.		8		100	100
5.		9		100	100
6.		10		100	100
7.		11		100	100
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>100</b>

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.		6А	Конова А.М.	100	100
2.		6Б		100	100
3.		7		100	100
4.		8		100	100
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>100</b>

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.	Технология	6А	Хаткутов А.Х..	100	65
2.		6Б		100	95
3.		7		100	91
4.		8		100	100
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>89</b>

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.	Кабардино-черкесский язык (родной)	6А	Алиханова Л.Х.	100	57
2.		6Б		100	44
3.		7		100	83
4.		8		100	68
5.		9		100	100
6.		10		100	100
7.		11		100	100
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>79</b>

№	Предмет	Класс	Учитель	Усп. %	Кач. %
1.	Балкарский язык (родной)	6А	Элекуева А.С.	100	100
2.		6Б		100	100
3.		7		100	100
4.		8		100	100
5.		9		100	100
6.		10		100	100
7.		11		100	100
<b>Среднее значение по предмету</b>				<b>100</b>	<b>100</b>



По диаграммам, анализирующим отчеты учителей-предметников, можно определить качество знаний в разных классах и сделать выводы о необходимости применения различных форм и методов в преподавании, опираясь на принципы индивидуализации и дифференциации в обучении.

В целом показатели качества знаний по всем пределя находятся на хорошем и отличном уровне. Обращает на себя внимание завышенные показатели по предметам «Математика», «История», «Обществознание».

## **V. Востребованность выпускников.**

### **ВЫПУСКНИКИ 2018г.**

1. Баразов Мурадин Русланович - курсант Московского пограничного института ФСБ России
2. Гонгапшев Марат Юрьевич - курсант 183 учебного Центра Министерства обороны Российской Федерации
3. Мамиев Эльдар Андзорович - курсант Калининградской военно-морской Академии Министерства обороны РФ
4. Шоров Мухамед Хачимович - курсант Воронежского военного авиационного института
5. Бичоев Осман Русланович - курсант 183 учебного Центра Министерства обороны Российской Федерации
6. Апиков Аскер Хабасович - курсант Воронежского военного авиационного института
7. Арамисов Маирбек Муратович - студент Кабардино-Балкарского аграрного университета им. В.М. Кокова
8. Биттиров Ислам Абдулкеримович - Учебный центр Министерства обороны г. Новочеркасск
9. Бутенко Анатолий Витальевич – служба в ВС
10. Луев Максимилиан Львович – Учебный центр Министерства обороны г. Новочеркасск
11. Закураев Кантемир Хадисович – не поступил
12. Макоев Муртаз Муратович – не поступил
13. Кунижев Тимур Анзорович – Лесной колледж с. Залукокоаже
14. Борсов Беслан Анзорович – не поступил

### **ВЫПУСКНИКИ 2019г.**

1. **Ахомготов Астемир** курсант Московского пограничного института ФСБ России
2. **Бегидов Аслан** Академия СК РФ
3. **Долов Амир** Михайловская военная артиллерийская академия г. Санкт-Петербург

#### 4. **Лигидов Алим** Санкт-Петербургская артиллерийская академия

#### **ВЫПУСКНИКИ 2020г.**

1. Афаунов А. – 183 учебный центр ВКС МО РФ г. Ростов на Дону
2. Соблиров А. – 183 учебный центр ВКС МО РФ г. Ростов на Дону
3. Чочаев Р. – 183 учебный центр ВКС МО РФ г. Ростов на Дону
4. Белгаров Т. – 183 учебный центр ВКС МО РФ г. Ростов на Дону
5. Беспанеев Б. – Московский пограничный институт ФСБ России, СПО
6. Луков И. – Московский пограничный институт ФСБ России, СПО
7. Псануков Р. – Московский пограничный институт ФСБ России, СПО
8. Шомахов А. – Московский пограничный институт ФСБ России, СПО
9. Кажаяев А. , Кабардино-Балкарский автомобильно-дорожный колледж.
10. Соловей К. – Пятигорский лицей экономики и права
11. Юровский И. 183 учебный центр ВКС МО РФ г. Ростов на Дону

### **VI. Внутренняя система оценки качества образования**

Параметры внутренней системы качества образования в КШИ формируются исходя из триединства составляющих качества обучения:

качества условий

качества содержания (программ, процессов)

качества результатов

Это триединство заложено в тексте Федерального закона № 273-ФЗ, где сказано, что качество обучения – это «комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется учебная деятельность, в т. ч. степень достижения планируемых результатов освоения ООП».

В КШИ разработано Положение о ВСОКО.

Мероприятия по реализации целей и задач внутренней системы оценки качества образования планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса Кадетской школы.

Оценка качества образования осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- мониторингом образовательных достижений обучающихся на разных образовательных уровнях;
- анализом творческих достижений школьников;
- системы внутришкольного контроля;
- результатами аттестации педагогических и руководящих работников;
- результатами социологических исследований;
- системой медицинских исследований школьников, проводимых по инициативе школьной медицинской службы, администрации и УС Кадетской школы;
- системой внутришкольного мониторинга психологического комфорта.

**Объекты внутренней системы оценки качества образования**

Образовательная среда:

- контингент обучающихся
- кадровое (педагогическое) обеспечение воспитательно-образовательного процесса

Обучающийся:

Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе смотр знаний в 6-х классах, ОГЭ и ЕГЭ, промежуточная аттестация по предметам углубленного изучения);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- степень адаптации к обучению обучающихся 6-х, 10-х классов;
- уровень обученности обучающихся (по всем предметам);
- уровень воспитанности учащихся;
- здоровье учащихся (динамика);
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- степень удовлетворённости учащихся и их родителей образовательным процессом в Кадетской школе;

Педагогические работники:

- кадровое обеспечение;
- уровень профессиональной компетентности (включая повышение квалификации и итоги аттестации);
- качество и результативность педагогической работы (включая рейтинг педагогов по результатам труда);
- уровень инновационной и научно-методической деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразовательная деятельность;

стимулирование педагогов за достижение целевых показателей внутренней системы оценки качества образования

## **VII. Кадровое обеспечение.**

Кол-во педработников – 27 человека

Учителей - 16

Офицеров-воспитателей - 8

Педагогические кадры соответствуют занимаемым должностям и имеют следующие категории

В образовательном учреждении проведен анализ характеристики педагогического коллектива по нескольким основаниям:

№	ФИО	должность	образование	Стаж в учр	Общ/пед стаж	курсы	переподгот	Аттестация
Заместители директора								
1.	Тулубинская Марина Георгиевна 11.10.1968г.р.	Заместитель директора по УВР, учитель химии	Высшее КБГУ 15.06.1992г Сп. «Химия» Кв. «Химик, преподаватель химии»	С 29.08.2007 г 12 лет	27/27	27.03.2020г ЧУ ДПО «Центр ИНФО» г. Нальчик «Проектирование содержания образования по химии в условиях реализации ФГОС Нового поколения.	2015г НОУ ВПО «Кабардино-Балкарский институт бизнеса» «Менеджмент в образовании»	Соответствие (учитель химии) январь 2017г
Учителя								
1.	Алиханова Лариса Хажмуридовна 30.10.1958г.р.	Учитель кабардино-черкесского языка и литературы	Высшее КБГУ.19.06.1987 Сп. Кабардинский язык и литература Кв. филолог, преподаватель кабардинского языка и литературы и русского языка и литературы	В КШИ с 01.11.2018 1 год	39/39	01.12.2018г АНО ДПО «Учебный центр государственной и муниципальной службы» Актуальные проблемы преподавания кабардинского языка и литературы в свете требований ФГОС»		
2.	Ашижева Элеонора Мусарбиевна 12.08.1979г.р.	Учитель физик и Педагог-организатор	Высшее КБГУ 04.06.2001г Сп. «Физика» Кв. «Физик, преподаватель»	В КШИ с 15.09.2017 г	16	24.10.2019г «Центр непрерывного развития» Минобрнауки КБР «Организация деятельности учителя физики с учетом изменений ФГОС и введения ФГОС ОВЗ»		Соответствие ЗД 21.11.2019г
3.	<u>Жиляева Эра Владимировна</u> 06.06.1963 (совм.)	Учитель математики	Высшее	В КШИ с 09.2019г	33/33		30.10.2019 г. АНО ДПО «Институт современного образования» г. Воронеж Диплом «Теория и методика преподавания математик и информатики в общеобразовательной организации и в условиях реализации ФГОС» Кв. «Учитель математик и информатики»	

4.	Кажаева Оксана Маюновна 22.05.1991	Учитель географии	Высшее, 01.07.2013г, КБГУ, географ, сп. География, преподаватель	В КШИ с 09.2019г.	8/8	29.10.2019г. Центр педагогических инициатив и развития образования «Новый век» «Актуальные подходы к преподаванию географии в условиях реализации ФГОС»		
5.	<u>Кожемов Залим Хажесмелович</u> 13.10.1987г.р.	Учитель информатики	Высшее КБГУ 19.07.2010г Сп. Физическая культура и спорт	В КШИ с 01.10.2018 г	1/1		10.04.2018 г Диплом ГБУ ДПО ЦНР Минобрнауки КБР «Педагогическое образование» Кв. преподаватель информатики и ИКТ	
6.	<u>Конова Асят Мухамедовна</u> 31.12.1979г.р. (совместитель)	Учитель Музыки и ИЗО	Высшее ФГОУ ВПО «Северо- Кавказский институт искусств» 01.06.2005г Кв. Дирижер академического хора, хормейстер, преподаватель Сп. Дирижирование	В КШИ с 01.10.2018 г	/11	АНО ВО «Северо- Кавказская академия управления» 05.10.2017г «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи»	29.06.2018 г ФГБОУ ВО «Северо- Кавказский институт искусств» Диплом Кв. Преподаватель	Высшая 21.12.18г Приказ Минкультуры №01- 01/251
7.	Ошроева Аза Гисовна 21.06.1968г.р.	Учитель истории и обществознания	ГОУ ВПО КБГУ имени Х.М. Бербекова 26.06.2010г Сп. «История» Кв. «Историк. Преподаватель истории»	В КШИ с 04.12.2018 г.	27/24 года	13.08.2020г ООО «Мультиурок» «Формы и методы изучения истории и оценки эффективности обучения в условиях реализации ФГОС»		Первая категория Приказ МОН КБР № от 04.12.2015г
8.	Рамазанов Сабир Сабирович 30.06.1972г.р.	Учитель математики	КБГУ 27.06.1995г Сп. «Физика» Кв. «Физик, преподаватель физики»	В КШИ с 19.09.2017 г	30/25	ООО «Центр развития педагогики» г. Санкт-Петербург 13.12.2018г. «Методика преподавания математики в средней школе по ФГОС»	ИПК и ПРО КБГУ 15.11.2003 г «Организация информатизации образования» ГБОУ ДПО КБРЦНПР 09.02.2015 г Кв. «Учитель математики»	Соответствие ЗД 21.11.2019г
9.	Сабанчиева Бэлла Михайловна 20.11.1970 г.р.	Учитель русского языка и литературы	КБГУ 27.05.1995г Сп. «Педагогика и методика начального обучения» Кв. «Учитель начальных классов»	В КШИ с 21.03.2018 г	23	ИПК и ПРО КБГУ «Пути реализации требований ФГОС нового поколения в процессе преподавания русского языка и литературы»	1. ИПК и ПРО КБГУ «Преподавание русского языка и литературы в	

						25.07.2016г. ИПК и ПП ФГБОУ КБГУ «Профилактика терроризма и экстремизма в молодежной среде» 30.10.2017г. ГБОУ ДПО КБРЦНПР «Создание УМП с применением информационных технологий» 16.02.2018г.	общеобразовательной школе» 27.05.2015 г. 2. ИПК и ПРО КБГУ «Менеджмент в образовании» 19.05.2014 г.	
10.	Токова Марианна Хамзетхановна 04.12.1986	Учитель русского языка и литературы	Высшее, 25.06.2010г КБГУ, Филолог. Сп. Филология. Русский язык и литература.	В КШИ с 09.2019г	8/8	05.11.2019г ГБОУ ДПО ЦНР «Организация деятельности учителя русского языка и литературы с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ»		
11.	Унежева Людмила Асланбековна 29.06.1959г	Учитель английского языка	Высшее, 27.06.1985г КБГУ, филолог, преподаватель английского языка	В КШИ с 09.2019г.	34/32	05.11.2019г ГБОУ ДПО ЦНР «Организация деятельности учителя русского языка и литературы с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ»		
12.	<u>Хамова Мадина Мухамедовна</u> 27.10.1987г.р. (совместитель)	Учитель биологии	ГОУ ВПО КБГУ 30.06.2009г. Сп. «Биология» Кв. «Биолог», «Преподаватель»	В КШИ с 07.11.2017	7	Центр дистанционного образования «Прояви себя», г.Томск 03.12.2018г «Современные образовательные технологии в условиях реализации ФГОС»		Соответствие ЗД 23.12.2019г
13.	Хатанов Хасанбий Мухарбиевич 15.11.1972г.р.	Учитель физической культуры	ФГБОУ ВПО «Северо-осетинский Государственный университет имени К.Л. Хетагурова» 27.06.2012г Сп. «Финансы и кредит» Кв. «Экономист»	В КШИ с 01.09.2017 г	15	ГБОУ ДПО КБРЦНПР 25.11.2016г «Обновление содержания деятельности тренера-преподавателя в условиях реализации профессионального стандарта дополнительного образования детей»	ИПК и ПРО КБГУ 18.03.2013 г. «Физическая культура и спорт»	Соответствие ЗД 21.11.2019г
14.	Хаткутов Арсен Хангериевич 10.09.1959г.р.	Учитель технологии	Кубанский сельскохозяйственный институт 12.12.1989г Сп. «Механизация сельского хозяйства» Кв. «Инженер-механик»	В КШИ с 01.03.2018 г	31	28.01.2019г. ГБУ ДПО ЦНР Минобрнауки КБР «Организация деятельности учителя технологии с учетом изменений ФГОС ОО»	ГБОУ ДПО КБР ЦНПР Диплом по профессии «Педагогический работник образовательной организации» кв.	

							«Учитель технологии» 07.02.2015 г.	
15.	<u>Хупова</u> <u>Валентина</u> <u>Васильевна</u> 03.10.2019г. (совм.)	Учитель немецкого языка	Высшее, 16.05.1980г, КБГУ, Филолог преподаватель, сп. Немецкий язык	В КШИ с 09.2019г.	32/32	31.10.2018г. ЧОУДПО по охране труда «Экспериза труда» «Современные подходы к преподаванию иностранных языков (английского, немецкого) в условиях ФГОС ООО, СПОО в образовательной организации» 12.12.2018г ГБУ ДПО ЦНР «Информационные технологии в деятельности учителя – предметника»		
16.	Элекуева Аминат Салиховна 07.08.1978г.р.	Учитель балкарского языка и литературы	КБГУ 29.06.2000г. Сп. «Педагогика и методика начального образования» Кв. «Учитель начальных классов»	В КШИ с 07.11.2017 г	9лет/4 года		ГБОУ ДПО КБРЦНПР Диплом по профессии «Педагогическое образование» Кв. «Преподаватель филологических дисциплин . Учитель балкарского языка и литературы» 20.03.2018 г.	Соответствие ЗД 23.12.2019г
<b>Педперсонал</b>								
17.	Орсаева София Аслановна 08.04.1988г.р.	Педагог- психолог	Г. Майкоп ГОУ ВПО «Адыгейский государственный университет 21.07.2010г Кв. педагог-психолог Сп. педагогика и психология г. Майкоп ГОУ ВПО «Адыгейский государственный университет» 12.12.2011г Кв. «Юрист» Сп. «Юриспруденция»	В КШИ с 12.12.2018 г	1	НОЧУ ДПО 16.01.2019г. «Краснодарский многопрофильный институт дополнительного образования» «Особенности работы педагога- психолога в условиях реализации ФГОС»		
18.	Докшукина Диана Робертовна 12.03.1988г.р.	Социальный педагог	Высшее г. Елец ФГБОУ ВПО «Елецкий государственный университет имени И.А. Бунина» 31.05.2013г. Сп. «Юриспруденция» Кв. «Юрист»	В КШИ с 20.03.2018 г	первый	ФГБОУ ВО КБГУ 28.05.2018г. «Обновление содержания общественно- научного образования в современной российской школе»	ФГБОУ ВО КБГУ им. Х.М. Бербекова Институт истории, филологии и СМИ «Историко- обществ	

							едческое образование в школе» 24.05.2018 г. АНО ДПО «Учебный центр государственной и муниципальной службы» - «Социальная педагогика» 2019г.	
19.	<u>Гоников Лион Хусейнович</u> 12.04.1970г.р. (совмест.)	Педагог дополнительного образования	Колледж культуры и искусств СК государственного института искусств. 04.05.2005г. Сп. «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество» Кв. «Педагог-организатор, руководитель творческого коллектива»	В КШИ с 09.01.2018 г	Первый			
<b>Воспитатели</b>								
20.	1. Бориев Батыр Мухадинович 27.04.1967г.р.	Воспитатель	СПТУ-4 г. Нальчик 17.07.1985г. Столяр, плотник	В КШИ с 09.2019г	15/0	24.10.2019г «Центр непрерывного развития» Минобрнауки КБР «Организация деятельности педагога-воспитателя с учетом изменений ФГОС и введения ФГОС ОВЗ»	28.12.2019 г ЧУДПО «Центр ИНФО» Диплом Организация воспитательной деятельности кв. Воспитатель	
21.	2. Гуков Хасанби Нурбиевич 10.08.1965г.р.	Воспитатель, учитель ОВП и ИВД	Высшее педагогическое. КБГУ 29.06.1989г. Сп. Филология Кв. Филолог, преподаватель русского языка и литературы и кабардинского языка и литературы Военный институт пограничных войск РФ 27.06.1995г Кв. Офицер тактического уровня	В КШИ с 10.01.2018 г 1 год.	25/3	04.03.2019г ЦНР Минобрнауки КБР «Организация деятельности учителя русского языка и литературы с учетом изменений ФГОС ООО»	11.02.2019 г. ГБОУ ДПО ЦНР «Менеджмент в образовании»	
22.	3. Дудуев Адмир Замирович 22.01.1980г	Воспитатель	Высшее, 10.06.2002г, КБГУ, юрист, сп. Юриспруденция	В КШИ с 09.2019г	18/0	24.10.2019г «Центр непрерывного развития» Минобрнауки КБР «Организация деятельности педагога-воспитателя с учетом изменений ФГОС и введения ФГОС ОВЗ»	28.12.2019 г ЧУДПО «Центр ИНФО» Диплом Организация воспитательной деятельности кв. Воспитатель	
23.	4. Дышеков Аус	Воспитатель	С/проф «Техническое училище №15» г. Нальчика, 01.09.1979г.	В КШИ с 09.2019г	30/0	24.10.2019г «Центр непрерывного	28.12.2019 г ЧУДПО	

	Суфудинович 26.01.1962г		монтажник радиоаппаратуры и приборов 3 разряда			развития» Минобрнауки КБР «Организация деятельности педагога- воспитателя с учетом изменений ФГОС и введения ФГОС ОВЗ»	«Центр ИНФО» Диплом Организац ия воспитател ьной деятельнос ти кв. Воспитате ль	
24.	5. Иругов Таймураз Заурбекович 06.06.1982г.р. Майор ВВ МВД России	Воспи татель	Высшее КБГУ 01.07.2004г Сп. Физическая культура и спорт Кв. Специалист по физической культуре и спорту	В КШИ с 03.09.2018 г	13/1	24.10.2019г «Центр непрерывного развития» Минобрнауки КБР «Организация деятельности педагога- воспитателя с учетом изменений ФГОС и введения ФГОС ОВЗ»		
25.	6. Хадзегов Р.Ш. 06.11.1970 г.р. 45 лет Сержант МВД	воспит атель, препод авател ь ОБЖ	Высшее, Ростовский юридический институт, 1998, Кв. «Юриспруденция» Сп. юрист	В КШИ с 01.09.2014 г	24/8	ГБОУ ДПО КБРЦНПР 10.12.2015г «Новые формы организации психолого- педагогического сопровождения детей» ИКТ 2013г	29.08.2017 г. ФГБОУ ВО КБГУ Диплом «Организа ция воспитател ьной деятельнос ти»	<i>Соответств ие май 2019г</i>
26.	7. Царионов Виталий Хамидович 17.01.1964	Воспи татель	Высшее, СК горно- металлургический институт, инженер- металлург 30.06.1989	В КШИ с 09.2019г	27/19	24.10.2019г «Центр непрерывного развития» Минобрнауки КБР «Организация деятельности педагога- воспитателя с учетом изменений ФГОС и введения ФГОС ОВЗ»	30.09.2015. ФГБОУ ВПО КБГУ диплом «Физическ ая культура и спорт» 28.12.2019 г ЧУДПО «Центр ИНФО» Диплом Организац ия воспитател ьной деятельнос ти кв. Воспитате ль	
27.	8. Камардин Сергей Васильевич 14.06.1970	Воспи татель	Среднее	В КШИ с 01.09.2014 г.			11.03.2019 г. ГБУ ДПО ЦНР Диплом «Педагоги ческое образовани е» Кв. педагог- воспитател ь	

## **VIII. Информационное обеспечение.**

Обеспеченность современными источниками учебной информации по образовательным программам соответствующей направленности достигается путём централизованного комплектования библиотеки. Учебно-методическое и учебно-информационное обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям образовательных программ общего образования соответствующей направленности. Администрацией кадетской школы постоянно ведётся работа по обновлению программного, учебно-методического и информационно-технического оснащения учебных программ. Рабочие учебные программы обеспечены учебниками, методической и справочной литературой в объеме 85%. Учебники имеются в наличии, соответствуют рабочим учебным программам и санитарно-гигиеническим требованиям и нормам. Используемые учебники соответствуют утверждённому Федеральному перечню учебников. В достаточном количестве имеются различные словари, справочники, дополнительная учебная литература. Уровень сохранности учебно-информационного фонда хороший. Учебно-методическое обеспечение рабочих учебных программ начального, основного, среднего общего образования, дополнительного образования и информационно-техническое оснащение учебного процесса и внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС. На основе примерных государственных образовательных программ разработаны рабочие учебные программы по всем предметам учебного плана, они обеспечены учебной литературой.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса (лабораторного оборудования, картографического материала, иллюстративно-наглядный материал, ТСО):

кабинеты физики, химии и биологии частично обеспечены лабораторным и практическим оборудованием для выполнения рабочих учебных программ. Картографическим материалом по географии и истории обеспечены, используются видеозаписи, презентации на дисках. Иллюстративно-наглядный материал по всем предметам учебного плана имеется. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС. Также используют виртуальные лаборатории по физике, химии, биологии.

Информатизация образовательного процесса (программно-информационного обеспечения, наличие выхода в информационные сети, описание структуры и особенностей сайта ОУ в сети Интернет) С целью информатизации образовательного процесса, активного использования информационных технологий в школе организованы:

- работа компьютерного кабинета для подготовки презентаций, печатания материалов к урокам, для поиска информации к занятиям, подготовки обучающихся к ЕГЭ, олимпиадам;
- использование возможностей Интернета для ознакомления с новым педагогическим опытом, документами по образованию, научной информацией;
- в кабинетах установлено 3 интерактивных комплекса, для проведения уроков по ФГОС,
- мультимедийные проекторы используются для проведения уроков, научно-практических конференций, семинаров, педсоветов;
- работа электронной почты
- пользование электронными ресурсами сети Интернет

- использование возможностей сайта школы.

Обеспеченность школы компьютерной техникой соответствует требованиям. Все учителя и большинство учеников имеют практические навыки работы на компьютере. 100 % учителей имеют компьютер дома (90% обучающихся имеет свой домашний компьютер).

Эффективность использования компьютерной техники педагогическими кадрами на уроках и во внеурочной деятельности, и обучающимися школы соответствует требованиям ФГОС.

Сайт школы создан с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности образовательного учреждения. Создание и функционирование Сайта школы направлены на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа общеобразовательного учреждения;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров школы; - осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

Информационный ресурс Сайта школы формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, социальных партнеров и всех заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью Школы. Информационный ресурс Сайта школы является открытым и общедоступным. Информационная структура сайта школы определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует федеральным государственным образовательным стандартам; организация образовательного процесса обеспечивает реализацию основных общеобразовательных программ; материально-техническое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Материально-техническое обеспечение библиотеки (оборудование, наличие средств автоматизации библиотечных процессов и др.) – компьютер, принтер, телевизор, цифровая рамка.

### **Основные контрольные показатели работы библиотеки за 2019-2020 гг.**

Количество вновь записавшихся читателей – **135**

*Из них:*

Кадет – **115**

Преподавателей – **15**

Воспитателей – **5**

Количество массовых мероприятий – **25**

Количество посещений массовых мероприятий – **360**

Количество выданных устных справок – **6**

Количество выданных письменных справок – **1**

Количество абонентов индивидуального информирования – **0**

Количество публикаций:

на школьном сайте - **73**, из них видеороликов – **18**;  
на сайте министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР - **0**  
в инстаграм – **70**, из них видеороликов – **18**;

#### **Сведения о книжном фонде на 01.01.2020 года.**

Книжный фонд библиотеки в первой четверти пополнился учебниками в количестве **650** экз. на сумму **250000 р.** На данный момент все учебники обработаны, занесены в электронную инвентарную книгу и выданы кадетам.

Проведена большая работа по списанию книжного фонда. В настоящий момент составлен акт на списание **688** экземпляров литературы на сумму **245407** руб. Акт заверен, утвержден руководством школы и в настоящее время проходит проверку в Минимуществе КБР. 25 мая 2020 года получена литература для 7 класса в количестве **345** экз. на сумму **173130, 61р.** В настоящее время учебники проходят инвентаризацию для постановки их на учет.

Основной фонд библиотеки -**6524**экз. экз.

Справочная литература –**89**экз.

Отраслевая литература -**187**экз.

Методическая литература–**45**экз.

Художественная литература – **1098** экз. (в т. ч краеведение **386**, из них на кабардинском языке – **142**экз., на балкарском – бэкз.)

Учебный фонд библиотеки -**5105**экз.

Из них учебники на кабардино-черкесском языке -**250**экз.,

6 кл.- 80экз.

7 кл.-45экз.

8 кл.- 46экз.

9 кл.-45экз.

10 кл.-31экз.

11 кл.-3экз.

На балкарском языке – **45.**

6 кл.-10экз.

7 кл.-10 экз.

8 кл.-бэкз.

9 кл.-10экз

10кл.-7экз.

11 кл – 2экз.

Учебные пособия – **82**экз

Электронные приложения к учебникам – **277**экз.

В библиотеке также есть Интернет, электронная почта, ведётся электронный каталог книг и учебников. В этом году начата работа над созданием единой электронной методической базы школы, использование которой возможно будет на удаленном расстоянии. В школе есть локальная сеть.

#### **IX. Материально-техническое обеспечение.**

Материально-техническое обеспечение соответствует нормативным требованиям ресурсного обеспечения УВП, Санитарно- эпидемиологическим правилам и нормам,

строительным нормам и пожарной безопасности. В КШИ сформирована среда, которая способствует развитию кадет и их здоровьесбережению.

Учебно-воспитательный процесс в ГБОУ «КШИ №3» Минпросвещения КБР осуществляется в двух отдельно стоящих зданиях. Учебный корпус представляет собой трёхэтажное здание, построенное в 1959 году, общая площадь которого 1482 м<sup>2</sup>. Спальный корпус представляет собой четырёхэтажное здание, построенное в 1959 году, общая площадь которого 3498 м<sup>2</sup>.

На пришкольном участке имеется спортивная площадка. Территория школы имеет строительное ограждение. Въезды и выходы на территорию школы имеют твердое покрытие. По периметру предусмотрено наружное электрическое освещение. Здание подключено к городским инженерным сетям (холодному, горячему водоснабжению, канализации, отоплению).

**В учебном корпусе расположены учебные кабинеты:**

	Оснащение
Кабинет физики	Набор для проведения опытов по курсу физики в 7-11 классах, компьютер, мультимедийный проектор, интерактивная доска, дидактический и раздаточный материал
Кабинет химии и биологии	Набор для проведения опытов по курсу химии в 8-11 классах. Набор реактивов, мультимедийный проектор, компьютер, экран, электронное пособие по СД, справочные таблицы. Наглядные материалы для проведения занятий по курсу биологии в 6-11, микроскопы, микропрепараты, комплекты таблиц
Кабинет русского языка и литературы	Мультимедийный проектор, компьютер, интерактивная доска, электронные пособия, методическая литература.
Кабинет истории и обществознания	Мультимедийный проектор, компьютер, электронные пособия, карты, таблицы, дидактический материал, справочные пособия.
Кабинет математики	Мультимедийный проектор, интерактивная доска, электронные пособия, методическая литература, таблицы, справочные пособия, методические пособия
Кабинет информатики	Мультимедийный проектор, компьютеры (11), интерактивная доска, электронные пособия, методическая литература, таблицы, справочные пособия, методические пособия
Кабинет ОБЖ	Мультимедийный проектор, компьютер, электронные пособия, методическая литература, таблицы, справочные пособия, методические пособия
Кабинет кабардинского языка и литературы	Мультимедийный проектор, компьютер, электронные пособия, методическая литература,

	таблицы, справочные пособия, методические пособия
Кабинет географии	Мультимедийный проектор, компьютер, экран, электронные пособия, учебно познавательная литература, набор карт по географии
Кабинет английского языка	Мультимедийный проектор, компьютер, электронные пособия, методическая литература, таблицы, справочные пособия, методические пособия
Кабинет русского языка и литературы	Мультимедийный проектор, интерактивная доска, электронные пособия, методическая литература, таблицы, справочные пособия, методические пособия
Кабинет балкарского языка и литературы	Мультимедийный проектор, компьютер, электронные пособия, методическая литература, таблицы, справочные пособия, методические пособия
Кабинет технологии	Станки и оборудование для проведения уроков технологии, методическая литература, таблицы, справочные пособия, методические пособия

Материальная база школы позволяет на современном уровне организовать образовательный процесс. Материально-техническое оснащение школы и условия обучения соответствуют нормам СанПин. Классные кабинеты полностью обеспечены мебелью, соблюдаются требования ее расстановки.

На сегодняшний день многие кабинеты КШИ обеспечены интерактивным учебным оборудованием и программным обеспечением, способствующим использованию современных ИКТ-технологий в образовательном процессе и, как следствие, повышению качества образования. Администрация КШИ уделяет большое внимание укреплению материально – технической базы образовательного учреждения. В арсенале педагогов имеется: 63 ед.персональных компьютеров, 6 интерактивных досок, 16 мультимедийных проекторов, 6 телевизоров, радиосистема двухмикрофонная, 3 ед. музыкальных центров. В школе функционирует кабинет информатики (11 компьютеров), локальная сеть с выходом в Интернет. Все учебные кабинеты оснащены мультимедийными проекторами и оборудованы рабочие места учителей.

#### **ОБЪЕКТЫ СПОРТА:**

Занятия физической культурой и спортом проходят в спортивном зале общей площадью площадью 126.4 кв.м, оснащенный необходимым спортивным инвентарем. В школьном дворе для занятий физкультурой и игровыми видами спорта оборудована открытая площадка. Большой спортивный зал находится на 1 этаже школы и является основным спортивным объектом школы. Он предназначен для проведения уроков физкультуры в 6-11 классах, а также занятий спортивных секций в рамках дополнительного образования и внеурочной деятельности обучающихся. Характеристики зала и оборудование дает возможность проводить занятия по следующим видам спорта: лёгкая атлетика, спортивные

и подвижные игры, общефизическая подготовка, гимнастика. Зал оснащён баскетбольными щитами, волейбольными стойками, гимнастическими стенками. Краткая характеристика: половое покрытие – доска; окна – размещены по боковой стороне; освещение – двустороннее (искусственное и естественное); светильники защищены от механических повреждений; приборы отопления углублены в ниши и закрыты съёмными панелями, которые обеспечивают циркуляцию воздуха. К помещениям спортивного зала также относятся: тренерское помещение, комната для хранения спортивного инвентаря, раздевалка. Все оборудование спортивного зала проверяется, обрабатывается и размещается в соответствии с требованиями. Разметка зала соответствует нормам. На уроках легкой атлетики проводятся прыжки в длину, в высоту, беговые упражнения на метание мяча. Для этого есть соответствующие разметки и специальное оборудование: маты для прыжков в высоту, для гимнастики, стойки с планкой. Помещение для хранения спортивного инвентаря оборудована специализированными стеллажами.

### **УСЛОВИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

Для организации питания кадет во вспомогательном корпусе есть столовая на 150 посадочных мест. Школьный пищеблок оснащен современным высокотехнологичным оборудованием для повышения качества приготовления блюд. Ежегодно все оборудование проходит проверку. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденной мебели осуществляется комиссией школы по контролю за организацией и качеством питания. За каждым классом закреплены определенные столы. Питание организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором школы. Ежедневный контроль за качеством питания осуществляет бракеражная комиссия, состав которой утверждается локальным актом школы в начале каждого учебного года. Кадеты получают ежедневно пятиразовое горячее питание. В столовой имеется примерное десятидневное меню на год, которое проходит согласование с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» по КБР. При разработке примерного десятидневного меню соблюдены требования по массе порций блюд, их пищевой и энергетической ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде. Питание сбалансированное, соответствует нормам возрастной, физиологической потребности в пищевых веществах и энергии детей и подростков. Норма питания в день на одного кадета – 188,27 руб. (Установлена в 2015г)

### **БИБЛИОТЕКА**

Перед библиотекой нашей школы поставлены следующие задачи: реализация информационного обеспечения образовательного процесса в школе, содействие самообразованию учащихся и учителей; содействие развитию творческих способностей школьников, формированию духовно богатой, нравственно здоровой личности; организация библиотечного обслуживания всех членов школьного сообщества независимо от возраста, расы, пола, вероисповедания, национальности, языка, профессионального или общественного положения; обеспечение организации доступа к местным, региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам; интеграция усилий педагогического коллектива и родительского сообщества в области приобщения к чтению и руководства чтением школьников, воспитание и закрепление у школьников потребности и привычки к чтению, учебе и пользованию библиотеками на протяжении всей жизни.

Библиотека КШИ имеет соответствующее помещение, оборудованное специальной мебелью и оснащенное современными техническими средствами. В распоряжении библиотеки находятся: помещение для хранения книг (помещение библиотеки), читальный зал, книгохранилище, предназначенное для хранения учебной литературы. Эстетично оформленное помещение библиотеки создает комфортные условия участникам образовательного процесса, способствует сохранению здоровья. Достаточный уровень освещения, приятный цвет стен, подходящая мебель делают комфортным нахождение в библиотеке. Учащиеся имеют возможность дополнительно заниматься в читальном зале по интересующим их темам, приятно и с пользой проводить свободное от учебы время. Имеется доступ к образовательным ресурсам в Интернет – это позволяет получать дополнительную информацию для пользователей.

### **АКТОВЫЙ ЗАЛ**

Для организации досуга и проведения мероприятий внеурочной деятельности в КШИ имеется оборудованный актовый зал на 100 посадочных мест.

Актовый зал находится на 2-ом этаже вспомогательного корпуса КШИ. В актовом зале имеется сцена, которая закрывается двумя видами занавесей. В актовом зале установлены пианино и необходимая аппаратура: компьютер, проектор, экран. В подсобном помещении актового зала находится костюмерная для хранения реквизитов и костюмов, необходимых при показах школьных концертов, инсценировок и спектаклей.

### **МЕДИЦИНСКИЙ БЛОК.**

Медицинский блок в КШИ №3 расположен на первом этаже спального корпуса, состоит из 3 кабинетов: медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор. Медицинское обслуживание учащихся в общеобразовательном учреждении осуществляется медицинскими работниками, находящимися в штате учреждения. Составлена программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий в медицинском кабинете.

### **КАБИНЕТЫ САМОПОДГОТОВКИ.**

Кабинеты для проведения самоподготовки (6 кабинетов) расположены на втором этаже спального корпуса. За каждым взводом закреплен отдельный кабинет полностью оборудованный необходимой мебелью для проведения занятий: парты, стулья, доска, шкафы для хранения учебной и художественной литературы, книжные полки.

### **СПАЛЬНЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ.**

В связи с тем, что КШИ является образовательной организацией с круглосуточным пребыванием кадет, в спальном корпусе на третьем этаже имеются 16 спальных помещений разной площади и вместимости. В настоящее время там оборудованы 100 спальных мест, но их количество можно увеличить до 300 мест за счет помещений четвертого этажа. Спальные помещения оборудованы кроватями, прикроватными тумбочками, шкафами для одежды. На этаже так же находятся специально оборудованные гардеробные для хранения верхней одежды и личных вещей кадет.

## Х. Результаты анализа показателей деятельности

### ГБОУ «КШИ №3» Минпросвещения КБР

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	130 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	0 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	100 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	30 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	34 человек/ 26 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	- балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	- балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	49 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	- балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	24 человека/18%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	9 человек/7%
1.19.1	Регионального уровня	9 человек/7%

1.19.2	Федерального уровня	0человек/0%
1.19.3	Международного уровня	0человек/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	30 человек/23%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0человек/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0человек/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	27 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	23 человек/85%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	18 человек/67%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4 человека/15%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0человек/0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человек/7%
1.29.1	Высшая	1человек/4%
1.29.2	Первая	1человек/4%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	9 человек/33%
1.30.2	Свыше 30 лет	5 человек/19%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1человек/4%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7 человек/26%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	27 человек/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	27человек/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0.2 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	50.18единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да

2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	96 человек/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	7 кв. м

#### Общие выводы:

1. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем выстраивает перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
2. КШИ предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
3. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
4. КШИ планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
5. В КШИ созданы все условия для самореализации кадет в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в конкурсах, смотрах различного уровня.
6. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива КШИ через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.
7. Происходит активизация работы по охране здоровья, формированию культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся, по профилактике и оздоровлению в соответствии с нормативными требованиями.